

VAKFIKEBİR

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



2015-2019 STRATEJİK PLANI

VAKFIKEBİR - 2015



“Geleceği görebilmek, zafere ve başarıya doğru atılmış en büyük adımdır.”

Mustafa Kemal ATATÜRK



SUNUŞ

Günümüzün çağdaş yönetim anlayışı, kamu hizmetlerinin ölçülebilir ilkelere ve standartlara kavuşturulması, belirlenen ilke ve standartlar çerçevesinde yapılan faaliyetlerin değerlendirilmesini öngörmektedir.

Kamu idarelerinin planlı hizmet sunumunda; politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik olarak “stratejik planlama” temel bir araç olarak benimsenmiştir.

Stratejik Planlamanın ülkemizde, kamu kuruluşlarında uygulanmasının yasal zemini 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’na ek olarak diğer mevzuatlarla birlikte oluşturulmuştur. Hazırlanacak stratejik plan; bir yandan kurum kültürü ve kurum kimliğinin oluşumuna gelişimine ve güçlendirilmesine destek olurken, diğer yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandıracaktır. Stratejik plan çalışmalarının titizlikle yapılması ve uygulanması neticesinde kurumlar yaptığı çalışmalar ve sunduğu hizmetlerle marka haline geleceklerdir.

Bu bilinç ve anlayışla yola çıkılan stratejik plan çalışmaları ilçe milli eğitim müdürlüğümüzün orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans göstergelerini, hedeflere ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içermektedir. Geleceğimizi görmek istediğimiz düzeye taşımak için bir yol haritası olan stratejik planın başarıyla uygulanmasında paydaşlara önemli görevler düşmektedir. Bu planın hazırlanmasında emeği geçenlere ve planın uygulanması sürecinde katkı sağlayacak herkese teşekkür ederim.

Yıldırım MALGAÇ

Vakıfkebir Kaymakamı



GİRİŞ

21. yüzyıl dünyasında mesafelerin artık ortadan kalktığı, geleneksel yöntemlerin kurumları geride bıraktığı bilinen bir gerçektir. Bu nedenle hızla değişen ve gelişen dünyamız, kurumların yeni koşullara uyum sağlama konusunda değişimini de zorunlu hale getirmiştir. Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan ve kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımını sağlayan stratejik planlarda bu değişimin temel taşlarından biridir.

Vakfıkebir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak, güçlü ve istikrarlı, hür ve demokratik bir toplum düzeninin gerçekleşmesi ve devamı için öğrencilerin sahip olmaları gereken demokrasi bilincinin, sorumluluk duygusunun, manevi değerlere saygının, eğitim politikaları ile uyumlu bir şekilde, eğitim programlarını en etkili ve verimli biçimde uygulamak için, stratejik amaçlar ile hedef ve faaliyetlerimizi belirleyerek yol haritamızı çizdik.

Bu çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen başta stratejik planlama ekibi olmak üzere tüm çalışanlara özverili çalışmalarından dolayı teşekkür eder, ülkenin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan eğitimin en önemli hizmetlerden biri olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz misyon, vizyon, amaçlar ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar dilerim.

Samim AKSOY
Vakfıkebir İlçe Milli Eğitim Müdürü

İÇİNDEKİLER

I.BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	10
-------------------------------------	----

II. BÖLÜM

DURUM ANALİZ.....	13
A.TARİHİ GELİŞİM.....	13
B.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	15
C.FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER.....	17
D.PAYDAŞ ANALİZİ.....	22
E.KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ	22

III. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM.....	33
A. MİSYON,VİZYON.....	34
B. TEMELDEĞERLER.....	34
C. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU.....	35
D. TEMA, AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLER.....	36

IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME.....	60
----------------------	----

V. BÖLÜM

İZLEME ve DEĞERLENDİRME.....	62
------------------------------	----

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1	: Stratejik Plan İlçe Koordinasyon Ekibi	12
Tablo 2	: Vakfıkebir MEM Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetler	17
Tablo 3	: Mevcut Personel Sayısı	24
Tablo 4	: Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı	25
Tablo 5	: Vakfıkebir İlçe MEM Bütçesinin İl MEM Bütçesine Göre Artış Oranı	26
Tablo 6	: Temalara göre GZFT	28
Tablo 7	: Gelişim ve Sorun Alanları	32
Tablo 8	: Maliyetlendirme	61
Tablo 9	: İzleme ve Değerlendirme	66

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1	: Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planlama Modeli	10
Şekil 2	: Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları	11
Şekil 3	: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması	23

GRAFİKLER DİZİNİ

Grafik1	: TEOG Ders Bazında Sonuçlar	43
Grafik2	: YGS Ders Bazında Netler	44



KISALTMALAR

AB	: Avrupa Birliği
AR-GE	: Araştırma Geliştirme
DYS	: Doküman Yönetim Sistemi
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
EUROSTAT	: Avrupa İstatistik Ofisi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü yönler, Zayıf yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İŞ-KUR	: Türkiye İş Kurumu
KTÜ	: Karadeniz Teknik Üniversitesi
LYS	: Lisans Yerleştirme Sınavı
MEBBİS	: Milli Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemleri
MEM	: Milli Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki Teknik Eğitim
MTSK	: Motorlu Taşıtlar Sürücü Kursu
PISA	: (Programme For International Student Assessment) Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı
PG	: Performans Göstergesi
RAM	: Rehberlik Araştırma Merkezi
RG	: Resmi Gazete
SPKE	: Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi
STK	: Sivil Toplum Kuruluşu
TEMA	: Türkiye Erozyonla Mücadele Ağaçlandırma ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfı
TEOG	: Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş Sınavı
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
YGS	: Yüksek Öğretime Geçiş Sınavı

TANIMLAR

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder.

Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlara tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Öğretmenlik mesleği genel ve özel alan yeterlilikleri: Öğretmenlik mesleğini etkili ve verimli biçimde yerine getirebilmek için sahip olunması gereken genel bilgi, beceri ve tutumlar ile alanlara özgü olarak sahip olunması gereken bilgi, beceri ve tutumlardır.

Önceki öğrenmelerin tanınması: Bireyin eğitim, iş veya diğer hayat tecrübeleri aracılığıyla hayatlarının bütün dönemlerinde gerçekleştirdikleri öğrenme için yeterlilik belgesine sahibi olmalarına imkân tanıyan bir sistem olup, örgün, yaygın ve/veya serbest öğrenme çerçevesinde elde edilen belgelendirilmemiş öğrenme kazanımlarının belirli bir standart çerçevesinde tanınması sürecidir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilköğretim, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilköğretim ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik öğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

GİRİŞ

Katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda performans yönetimine dayalı kamu yönetimi anlayışı kapsamında kamu hizmetlerinin kalitesinin yükseltilmesi, kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, siyasi ve yönetsel hesap verme mekanizmaları ile mali saydamlığın geliştirilmesine yönelik uygulamalar ülkemizde hız kazanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir.

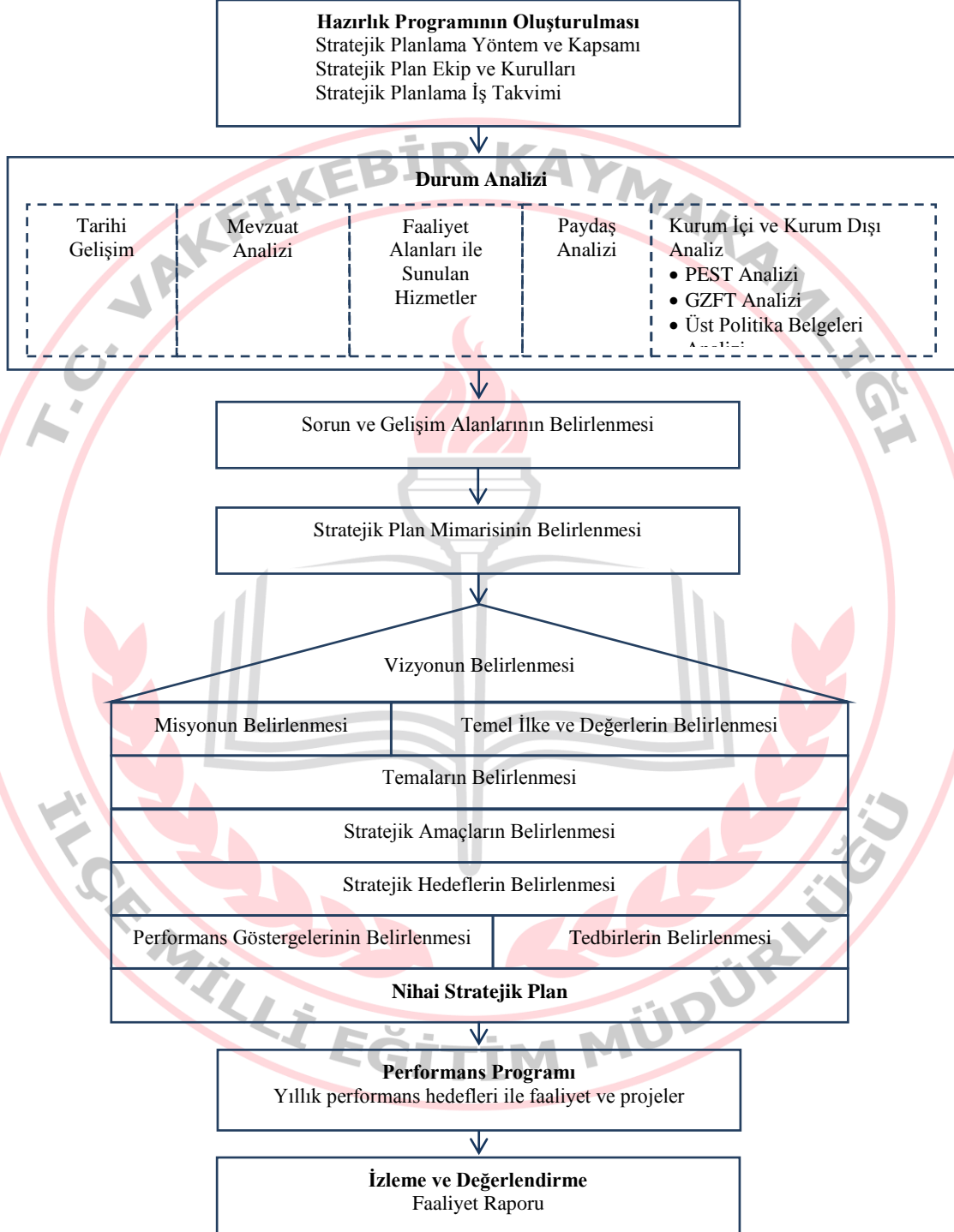
Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ekinde yer alan kamu idarelerinde stratejik planlamaya geçiş takvimine göre Müdürlüğümüz ilk stratejik planı 2010-2014 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanmış ve uygulanmıştır.

Müdürlüğümüz 2015-2019 Stratejik Planı, yasal düzenlemeler ve üst politika belgeleri ışığında hazırlanmıştır. Plan çalışmaları kapsamında, Müdürlüğümüz birimleri ve ilgili paydaşların katılımıyla eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları belirlenmiştir. Belirlenen sorun ve gelişim alanlarına istinaden stratejik plan temel mimarisi oluşturulmuştur. Bu mimari doğrultusunda “Eğitim ve Öğretime Erişim”, “Eğitim ve Öğretimde Kalite” ile “Kurumsal Kapasite” olmak üzere üç ana tema ortaya çıkmıştır. Bu temalar altında beş yıllık stratejik amaçlar ve hedefler ile bu amaç ve hedefleri gerçekleştirecek tedbirler belirlenmiştir.

Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik hedef ve amaçların tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik hedef ve amaçların gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

I.BÖLÜM**STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

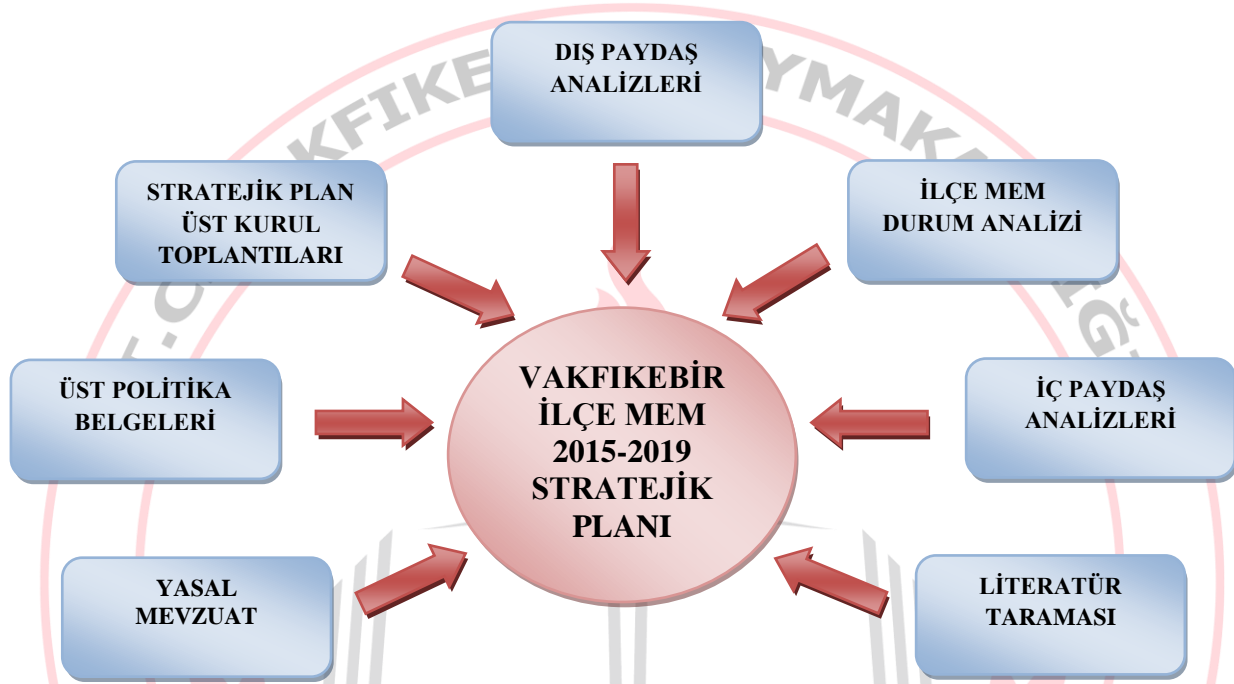
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planının hazırlanmasında İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı temel alınmış ve aşağıdaki model benimsenmiştir.



Şekil 3: Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planlama Modeli

A. Vakıfkebir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planlama Süreci:

Tüm çalışanların seferber edildiği ve tüm paydaşların beklentilerinin dengelendiği, kurumumuz misyonu ve vizyonuna yönelik etkinliklere temel oluşturacak Stratejik Planımızın hazırlık sürecinde çalışmalar; Bakanlığımız Strateji Geliştirme Şubesinin yayınlamış olduğu 2013/26 sayılı Genelge ile Kalkınma Bakanlığı'nın Stratejik Planlama Kılavuzu ana çerçevesinde yürütülmüştür.

**Şekil 2: Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları**

İlgili genelge ve Bakanlığımız Stratejik Plan Takvimi doğrultusunda Vakıfkebir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde öncelikle “Stratejik Plan Üst Kurulu” oluşturulmuştur. Daha sonra, Stratejik Planlama çalışmalarının doğrudan yürütülmesi ve Üst Kurul’a belirli dönemlerde rapor sunmak, Üst Kurul’un önerileri doğrultusunda gerekli çalışmaları yürütmek üzere “İlçe MEM Stratejik Plan Ekibi” oluşturulmuştur.

İlçe MEM Stratejik Plan Ekibinin hazırlık döneminde yaptığı toplantılara, araştırma ve raporlaştırma süreçlerine hâkim, çalışmalara yeterli zamanı ayırabilen, farklı uzmanlık alanlarına sahip ve alanında bilgi birikimine sahip özellikteki personellerin katılımının sağlanmasına dikkat edilmiştir. Strateji Geliştirme Şubesi tarafından, Stratejik Planlama için gerekli araştırma, inceleme, değerlendirme çalışmaları amacıyla örgüt içi her türlü yapısal ve güdülemeyi sağlayıcı önlemler alınarak yürürlüğe konulmuştur.

Stratejilerin belirlenmesi aşamasında yöneticilerin, denetçilerin, uygulayıcıların ve diğer kilit konumda yer alan yetkililerin kurum adına ortak bir gelecek öngörmeleri, istenen hedefe nasıl başarıyla ulaşacağını belirlemeleri, alternatif eylemlerin ya da stratejilerin maliyetleri, yararları ve olası sonuçları tahmin etmeleri beklenmiş, çalışma sonunda en etkili ve verimli stratejiler seçilmeye çalışılmıştır.

Kurumun mevcut durumu ile ulaşmayı hedeflediği durum arasındaki yolu tarif eden, kurumun amaç ve hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri belirlemesini gerektiren, uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşıyan Stratejik Plan Hazırlama Programı, Trabzon Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Modeli, Stratejik İş Akış Şeması ve Trabzon Millî Eğitim Müdürlüğü 2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı İş Takvimi'ne uygun olarak tamamlanmıştır.

Tablo 1: Stratejik Plan İlçe Koordinasyon Ekibi

Sıra No	Adı-Soyadı	Görevi	Şubesi
1	Enver KABATAŞ	Şube Müdürü	Strateji Geliştirme Şubesi
2	Mehmet Akif SARIYILDIZ	Okul Müdürü	Strateji Geliştirme Şubesi
3	Mehmet AYDIN	Müdür Yardımcısı	Strateji Geliştirme Şubesi
4	Abdul TOPKARA	Rehber Öğretmen	Strateji Geliştirme Şubesi
5	Duygu KALAFATOĞLU	Rehber Öğretmen	Strateji Geliştirme Şubesi
6	Yeliz GÖZAÇAN	Şef	Strateji Geliştirme Şubesi
7	Macide ALAY	VHKİ	Strateji Geliştirme Şubesi

B. Stratejik Plan Modeli

Geleceği karşılamak yerine onu öngörülen şekilde biçimlendirmek, kendi geleceğine sahip olmak hedefiyle başlatılan süreçte, Vakfikebir İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü; Trabzon İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Millî Eğitim Bakanlığı 2010-2014 Stratejik Planı ile Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu'nda yer alan modeli esas almıştır. Ayrıca Millî Eğitim Bakanlığı'nın 2015-2019 Stratejik Plan Taslağı da dikkate alınarak, kurumlara çalışmalarında rehberlik edecek planları, manevraları, modelleri, pozisyonları ve perspektifleri geliştirmek, odak noktası, uyum ve ahenk ile amaç yaratmak için çalışmalar yapılmıştır.

Etkili stratejiler geliştirmeye, uygulamaya ve sonuçlarını değerlendirerek kontrol etmeye yönelik kararlar ve faaliyetler bütünü olarak tanımlanan stratejik yönetim anlayışımızı

gerçekleştirmeye yönelik planımız, Vakfıkebir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan Stratejik Plan Ekibi tarafından geniş paydaş katılımı ile beş aşamada hazırlanmıştır:

- Planlama çalışmalarının sahiplenilmesi
- Organizasyonun oluşturulması
- İhtiyaçların tespiti
- İş planının oluşturulması
- Hazırlık programının yapılması

II. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

Kurumumuzda vizyon ve misyonumuz çerçevesinde belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için; sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf yönlerimiz ile fırsat ve tehditlerimizin saptanması amacıyla mevcut durum analizi yapılmıştır.

A.TARİHİ GELİŞİM

Vakfıkebir'in kuruluş tarihi kesin olarak bilinmemekle beraber çok eski bir yerleşim yeridir.

Fatih Sultan Mehmet'in 1461 yılında Trabzon'u fethinden sonra Osmanlı Devleti'nin değişik bölgelerinden gelen Türk boylarının Vakfıkebir'e yerleşmesi sonucu bölge kısa sürede Türk yurdu olmuştur.

Vakfıkebir bugünkü adını, Yavuz Sultan Selim annesi Gülbahar Hatun'dan almıştır. O tarihte Trabzon Valisi olan oğlu Şehzade Selim'i görmek için İstanbul'dan Trabzon'a deniz yoluyla seyahat eden Gülbahar Hatun büyük bir fırtınaya yakalanmış, kurtulması halinde karaya ayak basacağı toprakları Allah'a vakfedeceğini adanmıştır. O zamanki adıyla Büyükliman olan yerleşim merkezinde toprağa ayak basan Gülbahar Hatun bu toprakları vakfeder ve bu büyük vakfından ötürü de bölge Büyük Vakıf anlamına gelen "Vakf-ı Kebir" adını alır.

1864 tarihli Osmanlı Vilayet Kanunu çerçevesinde 1874 yılında Trabzon Vilayetine bağlı bir ilçe halini almış, Cumhuriyetin kuruluşu ile beraber ilçe olma özelliğini ve sınırlarını korumuştur. Bu tarihte ilçenin, merkez ile birlikte beş nahiyesi ve 129 köyü vardır.

Vakıfkebir Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Tarihçesi

Cumhuriyet Öncesinde Bilinen Eğitim Kurumları

1914 yılındaki tespitlere göre Vakıfkebir'de bulunan Medreseler;

Fol Medresesi :Fol Çarşısı'nda olup 29 müderrisi ve 80 talebesi vardı.

Merkez Medresesi :Müderrisi Salih Efendi olup 170 talebesi vardı.

-Cira() Medresesi

-Lafvisa Medresesi

-Kaftandoz(Ballı) Medresesi

-Melin/Melik Medresesi

-Ağırköy Medresesi

-Bicinlik Medresesi

-Turalı Medresesi

-İskenderli Medresesi

-Kozluca Medresesi

-Berkumanlı Medresesi

Cumhuriyet'in kurulduğu ilk yıllarda, şu anki Cumhuriyet İlk/Ortaokulu'nun bulunduğu yere yakın bir mekanda "Merkez Okulu" adı ile bilinen ve 185 öğrencisi olan eğitim kurumunun varlığı kayıtlardan anlaşılmaktadır. Bu okul 1956 yılında "Merkez İlkokulu" adını almıştır.

1933-1934 yıllarında Kemaliye Mahallesi'ndeki eski Askerlik Şubesi binasında eğitime başlamış olan Garp Merkez Okulu 1956-1959 yılları arasında yukarıda adı geçen "Merkez İlkokulu"na bağlı bir şube olarak eğitim öğretime devam etmiştir.

Cumhuriyetten sonra eğitim öğretim hizmetleri "Maarif Memurları" vasıtasıyla organize edilmiştir.

1985 yılında İlköğretim Müdürlükleri yerine İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin kurulmasıyla aynı yıl faaliyete geçen Vakıfkebir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 1988 yılından itibaren Hükümet Konağı'nın 3.katında hizmet vermektedir.

EĞİTİM ÖĞRETİMDE MEVCUT DURUM

Okulöncesi Eğitim Kurumları: İlçemizde 11 adet okul öncesi (Anasınıfı ve Bağımsız Anaokulu) eğitim kurumu mevcut olup, bu kurumların 19 şubesi bulunmaktadır. Okulöncesi eğitimde 379 öğrenci öğrenim görmektedir. Okullarımızda 19 öğretmen görev yapmaktadır.

İlçemizde, 2013-2014 eğitim öğretim yılında Okulöncesi eğitimde okullaşma oranı 36-72 ay grubunda % 62,7 ve 48-72 ay grubunda % 72,3'tür.

İlkokullar: İlçemizde 9 ilkokul ve bu okulların 83 dersliği mevcuttur. Bu okullarda 1448 öğrenci öğrenim görmekte olup 87 öğretmen görev yapmaktadır. Okullarımızda derslik ve öğretmen başına 17 öğrenci düşmektedir. 2013-2014 eğitim öğretim yılında ilkokullarda net okullaşma oranı % 100'dür.

Ortaokullar: İlçemizde 11 ortaokul mevcut olup okullarımızda 93 derslik bulunmaktadır. Okullarımızda 1561 öğrenci öğrenim görmekte olup 122 öğretmen görev yapmaktadır. Okullarımızda derslik başına 17, öğretmen başına ise 13 öğrenci düşmektedir.

Ortaöğretim Kurumları: İlçemizde 5 lise bulunmakta olup bu okullarda 87 derslik mevcuttur. Okullarımızda 1.744 öğrenci öğrenim görmekte olup 151 öğretmen görev yapmaktadır. Ortaöğretimde öğretmen başına 12, derslik başına 20 öğrenci düşmektedir.

İlçemizde İlkokul, ortaokul, ortaöğretim ve özel eğitim olmak üzere 21 taşınmaz merkezi bulunmaktadır. İlköğretim kurumlarında taşınmaz öğrenci sayısı 961, ortaöğretimde 517 ve özel eğitimde 42 olmak üzere toplam 1520 öğrenci taşınmaktadır.

B.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

18.11.2012 tarih ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'ne göre Müdürlüğümüzün görevleri:

- Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, plân, program ve amirlerle kendilerine verilen görevleri yapmak, eğitim kurumlarının ihtiyaçlarını sağlamak, okul/kurum ve Bakanlık tarafından açılan sınavların düzgün ve güven içerisinde geçmesini sağlamak.
- Müdürlüğe bağlı her tür ve derecedeki okul/kurumlarda görevli personel için bilgi defteri ve formlarını tutmak, mevcut ve gelecek yılın öğretmen sayılarını ve diğer personel ihtiyacını ilgili makamlara bildirmek, "Disiplin Amirleri Yönetmeliği" ne göre görevli personelin sicil işlemlerini yürütmek, personel için; sosyal tesisler, dinlenme kampları vb. tesisler açmak.
- Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program, genelge ve emirlerle tespit edilen eğitim amaçlarının okul/kurumlarda gerçekleştirilmesini, Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda yürütülmesini sağlamak, öğrencileri her türlü bölücü ve yıkıcı etkilerden korumak, öğrencilerin bilgi seviyesini yükseltmek, Türk dili, Türk

tarihi, Türk kültürü ve güzel sanatlar alanındaki çalışmalar ile yakından ilgilenmek.

- Öğrencilerin problemleri hakkında yönetici, öğretmen, veli ve öğrencileri aydınlatmak, öğrencileri zararlı alışkanlıklardan ve yayınlardan korumak ve disiplinsizliği önleyici Stratejileri almak.
- Öğrencilere sağlık hizmetlerinin götürülmesini sağlamak, tüm öğretim kurumlarının beden eğitimi, spor, halk oyunları ve izcilik faaliyetlerine ait araç-gereç, ödül vb. ihtiyaçlarını gidermek, kamp ve spor tesislerinin kurulmasını sağlamak.
- Okul/kurumlarda eğitim programlarının uygulanmasında görülen aksaklıkları gidermek, aynı programı uygulayan okullar arasında öğrenci seviyeleri arasındaki farklılıkları ortaya çıkarmak, karşılaştırmalı sınavlar yaptırmak, öğretim metotlarının uygulanmasında birlik ve beraberliği sağlayarak geliştirmek ve sonuçları hakkında ilgili yerlere bilgi vermek.
- Görev alanıyla ilgili konularda yurt içi ve yurt dışında yapılacak her türlü faaliyete katılacak öğretmen ve öğrencilerin görev ve izin işlerini yürütmek, millî ve mahallî bayram programlarının yürütülmesine ilişkin verilen görevleri yapmak.
- Yaygın eğitim merkezlerini açmak, denetlemek ve çalışmalarını yürütmek.
- Okul ve kurumlarda sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak.
- RAM ve okullarda rehberlik servislerinin kurulmasını ve işleyişini sağlamak.
- Okul müzelerinin kuruluş donatım ve işleyişiyle ilgili Stratejiler almak.
- Genel bütçelerden, müdürlüğe ayrılan ödeneklerin mevzuata uygun olarak dağıtım işlemlerini yaptırmak ve denetlemek, İlin Millî Eğitim bütçesini Valiliğe sunmak.
- Personelin özlük haklarına ait işleri yürütmek.
- Her türlü istatistikî bilginin toplanmasını, değerlendirilmesini sağlamak.
- Okul/kurumları belli bir plân içinde denetlemek, eksiklik ve aksaklıkları gidermek için gerekli Stratejileri almak.
- Maarif müfettişlerinin çalışmalarını yönetmeliğe uygun yürütmek, İlçe Millî Eğitim Disiplin Kurulu'na ilişkin işleri yapmak.
- Okul/kurumlar için sivil savunma ile ilgili plân ve programları düzenlemek, Sivil Savunma Teşkilâtı ile koordinasyon sağlamak.

C.FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

2015-2019 stratejik plan hazırlık sürecinde müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet envanteri incelenerek müdürlüğümüzün hizmetleri tespit edilmiş ve on dört faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

Tablo 2: MEM Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

Faaliyet Alanı-1:	Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler
Faaliyet Alanı-1.1.	Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler
Ürün/Hizmet 1.1.1	Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,
Ürün/Hizmet 1.1.2	Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, ders kitaplarının, öğretim materyallerinin ve eğitim araç-gereçlerinin etkin kullanımlarını sağlamak,
Ürün/Hizmet 1.1.3	Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
Ürün/Hizmet 1.1.4	Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,
Ürün/Hizmet 1.1.5	Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
Ürün/Hizmet 1.1.6	Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
Ürün/Hizmet 1.1.7	Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
Ürün/Hizmet 1.1.8	Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
Ürün/Hizmet 1.1.9	Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
Ürün/Hizmet 1.1.10	Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,
Ürün/Hizmet 1.1.11	Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 1.1.12	Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.

Faaliyet Alanı-1:	Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler
Faaliyet Alanı-1.2	Eğitim kurumlarına yönelik görevler
Ürün/Hizmet 1.2.1	Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
Ürün/Hizmet 1.2.2	Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
Ürün/Hizmet 1.2.3	Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,
Ürün/Hizmet 1.2.4	Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
Ürün/Hizmet 1.2.5	Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
Ürün/Hizmet 1.2.6	Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek Stratejiler almak,
Ürün/Hizmet 1.2.7	Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak,
Ürün/Hizmet 1.2.8	Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak

Faaliyet Alanı-1:	Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler
Faaliyet Alanı-1.3	Öğrencilere yönelik görevler
Ürün/Hizmet 1.3.1	Rehberlik ve yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
Ürün/Hizmet 1.3.2	Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
Ürün/Hizmet 1.3.3	Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak
Ürün/Hizmet 1.3.4	Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 1.3.5	Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 1.3.6	Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,

Ürün/Hizmet 1.3.7	Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak Stratejileri almak,
Ürün/Hizmet 1.3.8	Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
Ürün/Hizmet 1.3.9	Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak

Faaliyet Alanı-1:	Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler
Faaliyet Alanı-1.4	İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:
Ürün/Hizmet 1.4.1	Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek
Ürün/Hizmet 1.4.2	Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
Ürün/Hizmet 1.4.3	Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
Ürün/Hizmet 1.4.4	Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek

Faaliyet Alanı-2	Temel Eğitim Hizmetleri
Faaliyet Alanı-2.1	Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki ortak görevlerle birlikte,
Ürün/Hizmet 2.1.1	Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak,
Ürün/Hizmet 2.1.2	İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek.

Faaliyet Alanı-3	Ortaöğretim Hizmetleri
Faaliyet Alanı-3.1	Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki ortak görevlerle birlikte,
Ürün/Hizmet 3.1.1	Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevleri yerine getirmek,
Ürün/Hizmet 3.1.2	Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak.

Faaliyet Alanı-4	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri
Faaliyet Alanı 4.1	Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki ortak görevlerle birlikte,
Ürün/Hizmet 4.1.1	Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek,
Ürün/Hizmet 4.1.2	5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
Ürün/Hizmet 4.1.3	Mesleki ve teknik eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlamak.

Faaliyet Alanı-5	Din Öğretimi Hizmetleri
Faaliyet Alanı-5.1	Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki ortak görevlerle birlikte,
Ürün/Hizmet 5.1.1	Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak,
Ürün/Hizmet 5.1.2	Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek,
Ürün/Hizmet 5.1.3	Din eğitiminde kullanılan ders kitabı ve materyallerin teminini koordine etmek.

Faaliyet Alanı-6	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
Faaliyet Alanı-6.1	Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki ortak görevlerle birlikte,
Ürün/Hizmet 6.1.1	Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak,
Ürün/Hizmet 6.1.2	Resmi eğitim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin yaygınlaşmasını ve gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,
Ürün/Hizmet 6.1.3	Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,
Ürün/Hizmet 6.1.4	Mobil rehberlik hizmetlerinin uygulanmasını sağlamak,
Ürün/Hizmet 6.1.5	Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak,
Ürün/Hizmet 6.1.6	Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak,
Ürün/Hizmet 6.1.7	Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak
Ürün/Hizmet 6.1.8	Rehberlik servislerinin kurulmasına ve etkin çalışmasına yönelik Stratejiler almak,
Ürün/Hizmet 6.1.9	Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak
Ürün/Hizmet 6.1.10	Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini planlamak ve uygulamak,
Ürün/Hizmet 6.1.11	Özel yetenekli birey eğitimine ilişkin araştırma, geliştirme ve planlama çalışmaları yapmak.

Faaliyet Alanı-7	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri
Faaliyet Alanı-7.1	Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki ortak görevlerle birlikte,
Ürün/Hizmet 7.1.1	Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici Stratejiler almak,
Ürün/Hizmet 7.1.2	Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek,
Ürün/Hizmet 7.1.3	Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak,
Ürün/Hizmet 7.1.4	Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak,
Ürün/Hizmet 7.1.5	Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 7.1.6	Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler yapmak,
Ürün/Hizmet 7.1.7	Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamaları yürütmek,
Ürün/Hizmet 7.1.8	Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

Faaliyet Alanı-8	Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri
Ürün/Hizmet 8.1	Özel öğretim kurumlarıyla ilgili Bakanlık politika ve stratejilerini uygulamak,
Ürün/Hizmet 8.2	Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,
Ürün/Hizmet 8.3	Özel yurtlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 8.4	Özel öğretim kurumlarındaki öğrencilerin sınav, ücret, burs, diploma, disiplin ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 8.5	Kursiyerlerin sınav, ücret, sertifika ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 8.6	Özel öğretim kurumlarını ve özel yurtları denetlemek, sonuçları raporlamak ve değerlendirmek,
Ürün/Hizmet 8.7	Özel öğretim kurumlarında öğretim materyallerinin kullanımıyla ilgili süreçleri izlemek, değerlendirmek,
Ürün/Hizmet 8.8	Özel eğitim ve özel öğretim süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,
Ürün/Hizmet 8.9	Öğrencilerin daha fazla başarı sağlamalarına ilişkin faaliyetler yürütmek.

Faaliyet Alanı-9	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri
Ürün/Hizmet 9.1	Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütmek,
Ürün/Hizmet 9.2	Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak,
Ürün/Hizmet 9.3	Sınav komisyonunun sekreteryaya hizmetlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 9.4	Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek,
Ürün/Hizmet 9.5	Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama projeleri geliştirmek ve yürütmek,
Ürün/Hizmet 9.6	Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmalarda birimlere ve resmi ve özel kurumlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 9.7	İlgili birimler ile işbirliği içinde proje ve araştırma sonuçlarının yeni uygulamalara yön vererek sürdürülebilir iş süreçlerine dönüşümünü sağlamak,
Ürün/Hizmet 9.8	Eğitim araç ve ortam standartlarının uygunluk testlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 9.9	Eğitim bilişim ağını işletmek ve geliştirmek, erişim ve paylaşım yetkilerini yönetmek,
Ürün/Hizmet 9.10	Tedarikçilerin eğitim materyalleri ve e-içerik projelerini incelemek ve değerlendirmek,
Ürün/Hizmet 9.11	Eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamalarını yapmak,
Ürün/Hizmet 9.12	Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 9.13	Kamu Bilişim Standartlarına uygun çözümler üretmek,
Ürün/Hizmet 9.14	Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak,
Ürün/Hizmet 9.15	Eğitim Bilişim Ağının kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak,
Ürün/Hizmet 9.16	Bilişim hizmetlerine ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 9.17	Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 9.18	Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlamak ve işletimini yapmak,
Ürün/Hizmet 9.19	İstatistikî verilerin saklanmasına ilişkin teknik iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 9.20	Çağrı sistemleri kurulmasına ve işletilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

Faaliyet Alanı-10	Strateji Geliştirme Hizmetleri
Ürün/Hizmet 10.1	İlçe düzeyinde iş takvimini hazırlamak,

Ürün/Hizmet 10.2	İlçe stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,
Ürün/Hizmet 10.3	Hükümet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 10.4	Kalkınma planları ile ilgili işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 10.5	Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak,
Ürün/Hizmet 10.6	Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak,
Ürün/Hizmet 10.7	Bütçe ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 10.8	Ayrıntılı harcama programını hazırlamak
Ürün/Hizmet 10.9	Nakit ödemelerin planlamasını yapmak, ödemeleri izlemek,
Ürün/Hizmet 10.10	Malî durum ve beklentiler raporunu hazırlamak,
Ürün/Hizmet 10.11	Kamu zararı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 10.12	Yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, verileri hazırlamak,
Ürün/Hizmet 10.13	Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek
Ürün/Hizmet 10.14	Okul aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 10.15	Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını tespit etmek,
Ürün/Hizmet 10.16	İstatistikî verileri ilgili birimlerle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayınlamak
Ürün/Hizmet 10.17	Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını izlemek, yerel ihtiyaçlara göre performans ölçütleri geliştirmek ve uygulamak,
Ürün/Hizmet 10.18	İlgili birimlerle koordinasyon sağlayarak vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması ile bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasına ilişkin araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 10.19	Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 10.20	Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak,
Ürün/Hizmet 10.21	Eğitim kurumlarının proje hazırlama ve yürütme kapasitesini geliştirici çalışmalar yapmak,
Ürün/Hizmet 10.22	Araştırma ve uygulama projelerinde finansal ve malî yönetimi izlemek, raporlamak.

Faaliyet Alanı-11	Hukuk Hizmetleri
Ürün/Hizmet 11.1	Malî, hukukî ve fikrî haklar konusundaki uyuşmazlıklara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 11.2	Adli ve idarî davalar ile tahkim yargılaması ve icra işlemlerinde Valiliği veya Kaymakamlığı temsil etmek,
Ürün/Hizmet 11.3	Dava ve icra işlemlerini yürütmek, anlaşmazlıkları önleyici hukuki Stratejileri almak,
Ürün/Hizmet 11.4	Hizmet satın alma yoluyla yaptırılan dava ve icra takiplerini izlemek ve denetlemek,
Ürün/Hizmet 11.5	Soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 11.6	Disiplin kuruluna girecek dosyaların iş ve işlemlerini yapmak,
Ürün/Hizmet 11.7	Adli ve idarî makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 11.8	İdarî, adli ve icra davalarıyla ilgili yazışmaları yapmak, idari ve adli itirazlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 11.9	Mevzuatı takip etmek, mevzuatın uygulanmasını gözetmek,
Ürün/Hizmet 11.10	Mevzuat ve hukuki konularda birimlere görüş bildirmek.

Faaliyet Alanı-12	İnsan Kaynakları Hizmetleri
Ürün/Hizmet 12.1	İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak,
Ürün/Hizmet 12.2	Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 12.3	İlçe özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak,
Ürün/Hizmet 12.4	Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 12.5	Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,
Ürün/Hizmet 12.6	Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 12.7	Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,
Ürün/Hizmet 12.8	Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,
Ürün/Hizmet 12.9	Aday öğretmenlerin uyum ve adaylık eğitimi programlarını uygulamak,
Ürün/Hizmet 12.10	Öğretmen yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici hizmet içi eğitimler yapmak,

Ürün/Hizmet 12.11	Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek,
Ürün/Hizmet 12.12	Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak ve uygulamak
Ürün/Hizmet 12.13	Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik yerel düzeyde etkinlikler düzenlemek,
Ürün/Hizmet 12.14	Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,
Ürün/Hizmet 12.15	Sendika ve konfederasyonların ilçe temsilcilikleriyle iletişim sağlamak,
Ürün/Hizmet 12.16	25/6/2001 tarihli ve 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu kapsamındaki görevleri yürütmek.

Faaliyet Alan-13	Destek Hizmetleri
Ürün/Hizmet 13.1	Yayın faaliyetlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 13.2	Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek,
Ürün/Hizmet 13.3	“Ücretsiz Ders Kitabı Temini Projesi” ni yürütmek,
Ürün/Hizmet 13.4	Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 13.5	Depo iş ve işlemlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 13.6	Öğretmenevleri ve sosyal tesislerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek, döner sermaye iş ve işlemlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 13.7	Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek
Ürün/Hizmet 13.8	Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek,
Ürün/Hizmet 13.9	Tahakkuk işlemlerine esas olan onayları almak ve ilgili diğer işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 13.10	Genel evrak ve arşiv hizmetlerini yürütmek.

Faaliyet Alan-14	İnşaat ve Emlak Hizmetleri
Faaliyet Alanı 14.1	Bakanlıkça veya il özel idarelerince verilen yetki ve sorumluluklar
Ürün/Hizmet 14.1.1	Yapım programları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.1.2	Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak,
Ürün/Hizmet 14.1.3	Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.1.4	Halk katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.1.5	Yatırım programı yapı yatırımlarının ihale öncesi hazırlıklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.1.6	İhale edilen yatırımları izlemek, planlanan süre içerisinde hizmete sunulmalarını sağlamak,
Ürün/Hizmet 14.1.7	Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.1.8	Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneğe esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.1.9	Projelere göre idarî ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.1.10	Hak edişlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek
Ürün/Hizmet 14.1.11	Eğitim kurumlarının Toplu Konut İdaresi Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.1.12	Yapıların mimarî ve mühendislik projelerinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.1.13	Özel projeleri incelemek ve görüş bildirmek,
Ürün/Hizmet 14.1.14	Hazine mülkiyetinde olanlar dâhil, her türlü okul ve bina kiralamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.1.15	Bakanlık binalarının eğitim kurumu olarak kiralanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.1.16	Kamu kuruluşlarına tahsisli taşınmazların tahsisi veya devri işlemlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.1.17	Eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.1.18	Bakanlıkça yapımına karar verilen eğitim öğretim tesislerinin belirli süre ve bedel üzerinden kiralama karşılığı yaptırılmasıyla ilgili işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.1.19	Eğitim kurumlarındaki eğitim öğretim hizmet alanları dışındaki hizmet ve alanların işletme devri karşılığında eğitim öğretim tesislerinin sözleşme ile gerçek veya özel hukuk tüzel kişilerine yenileştirilmesi veya yeniden yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.1.20	Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerini yapmak ve yaptırmak, güçlendirilecek eğitim kurumlarını tespit etmek ve Bakanlığa bildirmek,
Ürün/Hizmet 14.1.21	Taşınabilir okulların yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.1.22	Eğitim kurumlarına ilişkin kamulaştırma iş ve işlemlerinin yürütülmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Ürün/Hizmet 14.1.23	Bakanlığa gerektiğinde kamulaştırma teklifi sunmak.

D. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş analizinin yapılmasında; stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımıcılığın sağlanabilmesi için Vakfıkebir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile iletişim, etkileşim içinde bulunan kurum ve kuruluşların görüşleri dikkate alınarak stratejik planın karar vericiler ve uygulayıcılar tarafından sahiplenilmesine çalışılmıştır.

2014-2015 Stratejik Planlama sürecinde katılımıcılığa önem veren kurumumuz tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Vakfıkebir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere kamu kurumları, işverenler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve yöneticilerinden oluşan dış paydaşların büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılımını sağlamıştır.

Kurumun dışarıdan algılanması ve kuruma ilişkin beklentiler, kuruma ilişkin durum tespiti, kurumsal işbirliği ve eşgüdüm, GZFT, önerilerin tespiti vb. gerçekleştirmeye yönelik olarak İlçe Stratejik Planlama Ekibi ve ilçemizde bulunan okul ve kurum yöneticileri ile toplantılar düzenlenmiş ve katılımıcıların paylaşımları sonucunda kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır.

Paydaş katılımıcılığının sağlanmasında önemli araçlarından biri anket çalışmalarıdır. Bu nedenle, paydaş toplantılarının yanı sıra, paydaşların tümünü temsil etme kabiliyetine sahip bir bölümünün incelenerek, paydaşların tümüyle ilgili çıkarımlar yapmak için paydaş anketleri kullanılmıştır. Bu anketlerle bilgi, görüş ve beklentileri belirlenmek istenen paydaş kitlesine ilişkin sistematik bir şekilde veri toplanması amaçlanmıştır.

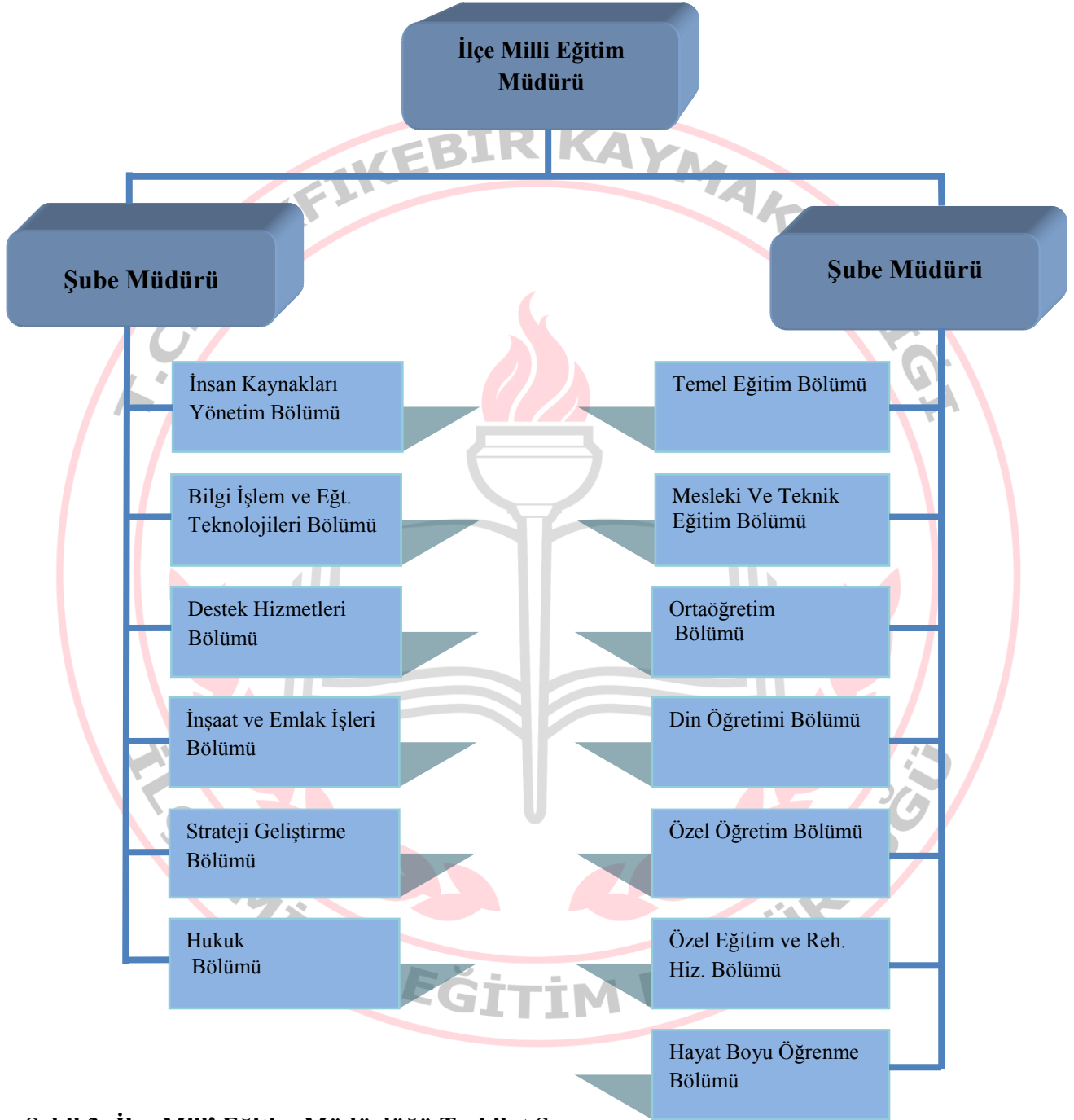
E.KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

A. Kurum İçi Analiz

Organizasyon Yapısı

Müdürlüğümüzün teşkilat yapısı ve birimlerin görevleri, 14.9.2011 tarihli ve 28054 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanarak yürürlüğe giren 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamede düzenlenmiştir. Buna göre Trabzon İlçe MEM; okul ve kurumlardan oluşmaktadır.

T.C
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
TEŞKİLAT ŞEMASI



Şekil 3: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması

Müdürlüğümüzün teşkilat yapısı ve birimlerin görevleri 14.9.2011 tarihli ve 28054 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamede düzenlenmektedir. Buna göre Vakfikebir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve okul/kurumlardan oluşmaktadır.

Vakfikebir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü görev tanımında yer alan faaliyetleri sürdürürken paylaşımda bulunduğu 28 türde dış paydaş belirlemiştir. Uygulama esnasında görüşlerinin 2015-2019 Stratejik Planında ne derece önemli olduğu paydaşlara belirtilmiştir.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve okul/kurumlarda 434’ü eğitim ve öğretim hizmetleri 19’u Genel İdare Hizmetleri 14’ü yardımcı hizmetler, 1’i teknik hizmetler, 3’ü geçici personel, 20’si ek ders karşılığı çalışan öğretmen sınıfında olmak üzere toplam 491 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları Dağılımı

Tablo 3: Mevcut Personel Sayısı (2014 Yılı)

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜMÜZ VE BAĞLI KURUMLARIN PERSONEL DURUMU				
Görev Unvanı	Mevcut		İhtiyaç	Toplam
İlçe Milli Eğitim Müdürü	1		-	1
İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü	2		-	2
Toplam	3		-	3
Okul Kurum Yöneticisi	Mevcut		İhtiyaç	Toplam
Okul / Kurum Müdürü	16		6	16
Okul / Kurum Müdür Baş Yardımcısı	3		-	3
Okul / Kurum Müdür Yardımcısı	33		3	33
Toplam	52		9	52
Eğitim Öğretim Sınıfı	Norm	Mevcut	İhtiyaç	Toplam
Öğretmen	421	379	42	379
Toplam	421	379	42	379
EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİ HARİCİ PERSONEL DURUMU				
Personel Görev ve Unvanı	Norm	Mevcut Durum	İhtiyaç	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı (Müdürler Hariç)	40	19	21	19
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	23	14	9	14
Teknik Hizmetler Sınıfı	3	1	2	1
Toplam	66	34	32	34
DİĞER STATÜLER				
Türü				Toplam
Geçici Personel				3
Ders Karşılığı Ücretli Öğretmen				20
Toplam				23
Genel Toplam				491

Tablo 4: Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı(2014)

Öğrenim Durumu	Öğrenim Durumlarına Göre Dağılım	
	Sayı	Oran
Doktora	0	0
Yüksek Lisans (Tezli)	15	3,2
Yüksek Lisans (Tezsiz)	20	4,3
Lisans	384	82
Ön Lisans	24	5,1
Enstitü	1	0,2
Lise	13	2,8
İlköğretim	9	2
İlkokul	2	0,4
Genel Toplam	468	100

Teknolojik Kaynaklar

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü hizmetlerinin, tüm paydaşlarına daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için, güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır.

MEBBİS aracılığıyla Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Çağrı Merkezi, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Yurt, e-Akademi, e-Katılım, gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir.

Ayrıca MEBBİS kanalıyla İlçe MEM teşkilatının tüm iş ve işlemleri için birimler arasında, Bakanlığımızca kurulan iletişim ağı amacına uygun şekilde kullanılmaktadır. Müdürlüğümüzün resmi yazışmaları, elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

Müdürlüğümüz Bilgi Edinme Modülü ile il genelinde paydaşların bilgi taleplerine cevap vermektedir.

Müdürlüğümüz, eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla Bakanlığımızın yürüttüğü FATİH Projesinin ilçedeki tüm iş ve işlemlerini yürütmektedir.

Mali Kaynaklar

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birliği gelirleri oluşturmaktadır.

Aşağıdaki tabloda Vakıfkebir Millî Eğitim Müdürlüğü'nün merkezi yönetim bütçesinden aldığı paylar ve gayri safi yurt içi hâsılaya oranı verilmiştir.

Tablo 5: Vakıfkebir İlçe MEM Bütçesinin, Trabzon İl MEM Bütçesine Göre Artış Oranı

Yıllar	Trabzon İl MEM Bütçesi (TL)	Vakıfkebir İlçe MEM Bütçesi (TL)	Vakıfkebir İlçe MEM Bütçesi / Trabzon İl MEM Bütçesi (%)
2010	200.928.008	1.665.036	0,82
2011	217.002.249	1.798.239	0,82
2012	234.362.429	1.942.098	0,82
2013	253.111.242	2.097.466	0,82
2014	273.360.142	2.265.263	0,82
2015	295.228.954	2.446.484	0,82

*2015-2019 MEB Stratejik Plânından Alınmıştır.

Kurum Dışı Analiz:

İnsanlık, tarihinin en keskin dönemlerinden birini çok hızlı bir biçimde geçmektedir. Değişimin kendisinin ötesinde hızı bile toplumsal, siyasal ve kültürel depremler yaratmaktadır. Tüm bu gelişmeler sonrasında değişimin yönünü ve doğasını kavramış, hazırlıklı toplumların ayakta kalabileceği bir dünya ortaya çıkmaktadır.

Ülkemizde eğitim teknolojilerinden hedef ve pratiklere kadar pek çok olgu, küresel bir algıyla yeniden tasarlanmaya başlanmıştır. Küreselleşme ve bilgi toplumunun dinamik oluşumlar olduğu dikkate alındığında eğitim, eğitilmiş insan, öğrenme, okul, okul yöneticisi, öğretmen ve öğrenci gibi kavramların yeniden tartışılması gerekmektedir.

Kurumumuz, PEST Analizi ile sosyal, politik, ekonomik ve kültürel değişim alanlarını incelemekten çok, küreselleşme ve onun yansımaları bir süreci olarak öne çıkan bilgi toplumu ve eğitimdeki değişim konularını analiz etmek, bu alanda ortaya çıkan yeni eğilimleri takip ederek büyük resmi görmeyi hedeflemektedir.

Dünyada, ülkemizde, bölgemizde ve ilimizde kurum olarak müdahale edemediğimiz fakat stratejilerimize dayanak oluşturacak, dışsal dinamiklerimizi içeren PEST analizimiz

öncesinde geniş bir literatür taraması yapılmış, çalışmamız esnasında özellikle üst politika belgelerine atıfta bulunulmuştur.

Üst Politika Belgeleri

Üst politika belgelerinde Bakanlığımız görev alanına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

- 2010-2014 MEB Stratejik Planı
- 2015-2019 MEB Stratejik Planı
- Trabzon İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı
- Vakfıkebir Kaymakamlığı 2015-2019 Stratejik Planı
- Vakfıkebir Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı

GÜÇLÜ TARAFLAR, ZAYIF TARAFLAR, FIRSATLAR VE TEHDİTLER

Müdürlüğümüz çalışanları ile yapılan toplantılar ve iç ve dış paydaş analizleri, Müdürlüğümüz birimleriyle yapılan görüşmeler, Stratejik Plan Üst Kurulu toplantıları ve Müdürlüğümüzün mevcut durumunun analiz edilmesiyle güçlü ve zayıf taraflar ile fırsat ve tehditler belirlenmiştir.

Tablo 1: Güçlü Taraflar, Zayıf Taraflar, Fırsatlar ve Tehditler (GZFT)

Güçlü Taraflar		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>1- Kurumun ilçe düzeyinde kendisine bağlı okul ve kurumlarla geniş toplumsal alanlara ulaşabiliyor olması.</p> <p>2- Okul ve kurumlarımızın ulaşım sorununun olmaması.</p> <p>3- Yöneticilerin iletişim kanallarının açık olması.</p> <p>4- İlçe MEM' de iletişimin her yönden yeterli olması.</p>	<p>1- Okul ve kurumlara deneyimli ve özverili personelle hizmet veriliyor olması.</p> <p>2- Eğitim-öğretim kadrosunda akademik yönden kendini geliştirmiş öğretmenlerin olması.</p> <p>3- Sınıf öğrenci mevcutlarının standartlara uygun olması.</p> <p>4- Açık Ortaokul-lise gibi merkezi sınavların ilçemizde yapılması</p> <p>5- Yaygın eğitim kurum ve program çeşitliliğinin fazla olması.</p> <p>6- Kurumumuzun diğer kurum ve kuruluşlar ile sürdürülebilir, verimli işbirliklerinin olması.</p> <p>7- Kurumumuzun sosyal, kültürel proje ve sportif faaliyetler ile bölgesel, ulusal ve uluslararası alanda başarılı olması.</p> <p>8- Eğitim-öğretim ve yönetim kadrosunun yeterli olması.</p>	<p>1- İletişim ve yazışmalarda teknolojik donanımın (Doküman Yönetim Sistemi vb.) etkin kullanılıyor olması.</p> <p>2- Kurum personelinin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına yönelik, mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinin ihtiyaç oranında düzenleniyor olması.</p> <p>3- Kurumumuza bağlı okul ve kurumlarda teknolojik alt yapının yeterli düzeyde olması.</p> <p>4- Müdürlüğümüz ve bağlı kurumlarda, ihtiyaç duyulan niteliklere ve eğitim düzeyine sahip personelin çalışıyor olması.</p> <p>5- Mesleki ve teknik eğitim alanında okullarımızın yeterli olması ve bu okullarda gereken mesleki eğitimin veriliyor olması.</p> <p>6- Yaygın eğitim kurum çeşitliliğinin fazla olması.</p>

Zayıf Taraflar		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
	<ol style="list-style-type: none">1- Bir üst öğrenime geçişte uygulanan merkezi sistem sınavlarında başarının istenen düzeyde olmaması.2- Avrupa Birliği ve Yerel Projelere yeterli düzeyde katılımın sağlanamaması.3- Okul ve kurumlardaki toplum hizmeti uygulamalarının yetersiz olması.4- Merkezi sistem sınavları ile okullarda yapılan sınavların, ölçme ve değerlendirme sonuçları arasındaki uyumun yeterli düzeyde olmaması.	<ol style="list-style-type: none">1- Sivil toplum örgütleriyle yeterli düzeyde iletişim ve işbirliğinin sağlanamaması.2- Yapım-Onarımla ilgili planlamaların zamanlamasının eğitim-öğretimi olumsuz etkilemesi.3- Spor salonu bulunmayan okulların olması.4- Sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri teşvik edici çalışmaların olmayışı.5- Okul ve kurumlardaki teknolojik donanım ve ekipmanın yetersiz olması.6- Kurum personelinin bir kısmının gelişime (teknolojik, mesleki yeterlilik) kolay uyum sağlayamaması.

Fırsatlar		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1- İlçemizde halkın eğitim-öğretim faaliyetlerine destek vermesi.2- 10.Kalkınma Planı'nda okul öncesi eğitim ve bakım faaliyetleri ile ilgili maddelerin yer alması.3- İklim koşullarının elverişli olmasının, öğrencilerin eğitim-öğretime devamını kolaylaştırması.	<ol style="list-style-type: none">1- Sivil toplum örgütlerinin ve hayırseverlerin eğitime karşı ilgisi.2- Eğitimde bölgesel ve uluslararası işbirliği hareketlerinin artması.3- Milli Eğitim Bakanlığı'nın, kişilerin bireysel özelliklerini önemseyen, fırsat eşitliği ve kalite odaklı dönüşümü esas alan projeleri aracılığı ile Temel Eğitim ve Mesleki ve Teknik Eğitimin günümüz ihtiyaçlarına cevap verecek hale getirmeye yönelik çalışmalarının olması.4- Okul veli işbirliğinin artması, çocuklar ve ailelerin sınav psikolojisinin olumsuz etkilerinden kurtulabilmesi, öğretmenler arasında görevdeşlik oluşması ve ölçme değerlendirmede objektifliğin tam olarak sağlanması amacıyla, TEOG (MOS) sınav uygulamasına geçilmesi.	<ol style="list-style-type: none">1- İlçemizde Meslek Yüksek Okulunun olması.2- İlçemizde 2011 Gençlik Yaz Olimpiyatları kapsamında bazı branşlarda faaliyetlere ev sahipliği yaptığından yatırım, istihdam, ulaşım ve turizm gibi alanlarda, ilçemizi cazibe merkezi haline getirmesi.3- Eğitimde uygulanan "Fatih Projesi"nin teknolojik olarak eğitim-öğretime önemli destekler vermesi.4- Kurum personelinin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına yönelik düzenlenen merkezi ve mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin olması.5- Milli Eğitim Bakanlığı MEBBİS ve e-okul sisteminin okul/kurumların iş ve işlemlerini kolaylaştırıyor olması.6- Milli Eğitim Bakanlığının eğitimle ilgili mevzuatı günün koşullarına göre yeniliyor olması7- 10.Kalkınma Planı'nda "İnsan İçin ve İnsanla Beraber Kalkınma Yaklaşımı"nın hayata geçirilmesi ve gelişmişliğin toplumun farklı kesimlerine yaygınlaştırılması amacıyla uygulanacak politikalara yer verilmesi.8- Milli Eğitim Bakanlığı'nın, iç kontrol sistemi ve performans yönetim sisteminin hayata geçirilmesine yönelik çalışmalarının olması.9- Okul/kurumlara yönelik AB

		<p>projelerinin var olması</p> <p>10- Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'nın aile eğitimine dönük faaliyetlerinin uygulanmaya başlanması.</p> <p>11- İlçemizde eğitime katkıda bulunmaya istekli, hayırsever iş adamlarının olması.</p> <p>12- Eğitime % 100 Destek kampanyasının okul ve kurumlara olumlu etkisinin olması.</p> <p>13- İŞ-KUR'un okul ve kurumların yardımcı personel ihtiyacına yönelik çalışmalarının olması.</p>
--	--	--

Tehditler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>1- İlçemizde iç göç nedeniyle demografik yapıda ortaya çıkan değişimden dolayı merkezde yeni okullara ihtiyaç duyulurken; köy okullarının öğrencisiz kalması, buna karşın bazı okullara olan talebin artması.</p> <p>2- TEOG'da yüksek puan alan öğrencilerimiz olmasına rağmen, bu öğrencilerin bilgi ve becerilerine yönelik gidebilecekleri üst eğitim-öğretim kurumlarının ilçemizde bulunmaması.</p> <p>3- Yayılcılık nedeniyle kırsal kesimde okula geç başlama, tatile erken çıkma.</p>	<p>1- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumlarda öğrencilerde madde ve teknoloji tabanlı zararlı yayın bağımlılığının önceki dönemlere göre artış göstermesi.</p> <p>2- İlçemizde okuma kültürünün yeterince yerleşmemiş olması.</p>	<p>1- Ödeneklerin yetersizliği,</p> <p>2- Personel sirkülasyonundan kaynaklanan iş kaybının olması.</p> <p>3- Öğrenci ebeveynlerinin sınav odaklı akademik başarıyı artırıcı faaliyetlere, davranış merkezli eğitim faaliyetlerine oranla daha çok önem vermesi.</p> <p>4- Vakfikebir bölgesinde istihdam sağlayıcı işyerlerinin yeterli olmaması.</p> <p>5- Vakfikebir İlçesinin sosyoekonomik seviyesinin düşük olması.</p> <p>6- Mesleki eğitim almış öğrencilerimizin istihdam sorunları yaşaması.</p> <p>7- İnternet kafelerin denetimlerinin yetersizliği</p> <p>8- Kurum finansal kaynaklarının yeterli olmaması.</p> <p>9- İlçe MEM' e bağlı okul ve kurumlarda yeterli sayıda Yardımcı Hizmetler ve Genel İdare Hizmetleri ile kütüphane personelinin olmaması.</p> <p>10- Mahalli Hizmetiçi Eğitime katılımı özendirici bir sistemin olmaması.</p> <p>11- Kişisel gelişimi özendirici bir performans değerlendirme sisteminin olmaması.</p> <p>12- Yeni açılan ve dönüştürülen okullarda personel ve fiziki alt yapı yetersizliklerinden kaynaklanan olumsuzlukların yaşanması.</p> <p>13- YGS-LYS sınav kaygısı ve akademik başarı beklentisinin yüksek olmasının, öğrenciler ve ailelerini olumsuz etkilemesi.</p> <p>14- Çocuk ve gençlerin sanal ortamda daha fazla zaman geçirmeleri ve bunu hayat tarzı haline getirmelerinden</p>

		<p>dolayı sosyal medyada yaşanan olumsuzluklar, aile denetiminin eksikliği ve toplumsal değerlerde yaşanan yozlaşma.</p> <p>15-Bakanlığın, temel eğitimde okul aile birliklerine dönük bütçe desteği sunmaması.</p> <p>16-İşsizlik ve ekonomik yetersizliklerin çok olması.</p> <p>17-Çalışanların ve öğrencilerin günlük temel ihtiyaçlarını (Yeme, içme, eğlenme, dinlenme vb.) karşılayabilecekleri ortamların yeterli olmaması.</p>
--	--	--

İlçemiz 2014-2019 Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında iç ve dış paydaşlarımızla yaptığımız çalışmalar sonrasında elde ettiğimiz GZFT verilerine göre; kurumumuzun güçlü ve zayıf yönlerini, fırsat ve tehditlerini belirledik. Böylece kurumumuzun, stratejik planı için hayati önem taşıyan stratejiler için ön hazırlığımız tamamlanmış oldu. Analiz sonrası ortaya çıkan genel kanı: Atıfta bulunulan üst politika belgelerinde yer alan hedeflere ulaşmak için fiziki ve beşeri altyapının geliştirilmesi ile ilgili güçlü, uygulanabilir; hitap ettiğimiz kitlenin tamamının verimliliğini artıracak çalışmalara ihtiyaç vardır.

İlçe 2010-2014 Stratejik Planı GZFT analiziyle karşılaştırıldığında kurumun iç dinamiklerinden kaynaklanan Güçlü ve Zayıf Yönlerinde önemli bir değişiklik olmadığı buna karşın Fırsat ve Tehdit bölümlerinde PEST analizimizin de etkisiyle önemli değişikliklerin gözlemlendiği görülmüştür.

Bu değişiklikler genel olarak: Dezavantajlı grupların okula erişiminin artırılması, Hayat Boyu Öğrenme kavramının önem kazanması, bireylerin fiziksel ve ruhsal açıdan sağlıklı şekilde yetiştirilmesi ve toplumsal refahının sağlanması şeklindedir.

Vakıfkebir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Gelişim ve Sorun Alanları

Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda Bakanlığın faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları, üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır.

Tablo 7: Gelişim ve Sorun Alanları

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none">-Okul öncesi eğitimde okullaşma-İlköğretimde okullaşma-Ortaöğretimde okullaşma-İlköğretimde devamsızlık-Ortaöğretimde devamsızlık-Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler-Zorunlu eğitimden erken ayrılma-Taşınmalı eğitim-Temel eğitimden ortaöğretime geçiş-Okul türlerinin tanıtımı-Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kendilerine uygun eğitime erişimi-Hayat boyu öğrenmeye katılım-Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı-Açık öğretim liselerini ortalama bitirme süresi-Yükseköğretime katılım	<ul style="list-style-type: none">-Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler-Okuma kültürü-Okul sağlığı ve hijyen-Zararlı alışkanlıklar ve bağımlılıklar-Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler-Öğretmen yeterlilikleri-Program geliştirme sürecinde katılımcılık-Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı-Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları-Temel dersler önceliğinde ulusal sınavlarda öğrenci başarı durumu-Sınav kaygısı-Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri-Hayat boyu rehberlik hizmeti-Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği-Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu-Mesleki ve teknik eğitimde ARGE çalışmaları-Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörle ilgili özel alan bilgisiMesleki eğitimde alan dal seçim rehberliği-İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları-Çıraklık eğitimi alt yapısı-Önceki öğrenmelerin belgelendirilmesi-Uluslararası hareketlilik programlarına katılım	<ul style="list-style-type: none">-İnsan kaynaklarının mesleki yetkinlikleri geliştirilmesi-İnsan kaynakları planlaması ve istihdamı-Çalışma ortamlarının iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi-Çalışanların ödüllendirilmesi-Hizmet içi eğitim kalitesi-Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği-Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği-Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması-Donatım eksiklerinin giderilmesi-Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu-Özel eğitim sınıfları yetersizliği (Hafif, orta, ağır düzeyde öğrenme güçlüğü alanlarında)-Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması-Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı-Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi-Okul-Aile Birlikleri-Kurumsal aidiyet duygusu-Stratejik planların uygulanabilirliği-Basın ve yayın faaliyetleri-İstatistik ve bilgi temini-Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması-Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi-Mobil uygulamaların yaygınlaştırılması-Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü-Uluslararası işbirliği ve etkinliğin artırılması-İş güvenliği ve sivil savunma-Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği-Kamu Hizmet Standartlarının yeniden düzenlenmesi-Bürokrasinin azaltılması

GENEL PLAN MİMARİSİ

1.Eğitim ve Öğretime Erişim

1.1.Eğitim ve Öğretime Katılım ve Eğitim Öğretimi Tamamlama

1.1.1.Okul öncesi eğitimde okullaşma, eğitime devam ve eğitimi tamamlama

1.1.2.Zorunlu eğitimde okullaşma, eğitime devam ve eğitimi tamamlama

1.1.3.Yükseköğretime katılım ve yükseköğretimi tamamlama

1.1.4.Hayat boyu öğrenmeye katılım

1.1.5.Özel eğitime erişim ve özel eğitimi tamamlama

1.1.6.Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi

2.Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1.Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

2.1.1.Öğrenci

2.1.1.1.Hazır oluş

2.1.1.2.Sağlık

2.1.1.3.Erken çocukluk eğitimi

2.1.1.4.Kazanımlar

2.1.2.Öğretmen

2.1.3.Öğretim programları ve materyalleri

2.1.4.Eğitim - öğretim ortamı ve çevresi

2.1.5.Program ve türler arası geçişler

2.1.6.Rehberlik

2.1.7.Ölçme ve değerlendirme

3.Kurumsal Kapasite

3.1.Beşeri Alt Yapı

3.1.1.İnsan kaynakları planlaması

3.1.2.İnsan kaynakları yönetimi

3.1.3.İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi

3.2.Yönetim ve Organizasyon

3.2.1.Kurumsal yapının iyileştirilmesi

3.2.1.1.Bürokrasinin azaltılması

3.2.1.2.İş analizleri ve iş tanımları

3.2.1.3.Mevzuatın güncellenmesi

3.2.2.İzleme ve değerlendirme

3.2.3.Avrupa Birliğine uyum ve uluslararasılaşma

3.2.4.Sosyal tarafların katılımı ve sosyal taraflarla yönetim

3.2.4.1.Çoğulculuk

3.2.4.2.Katılımcılık

3.2.4.3.Şeffaflık ve hesap verebilirlik

3.2.5.Kurumsal iletişim

3.3. Bilgi Yönetimi

3.3.1.Bakanlık hizmetlerinin e-devlet aracılığıyla sunumu

3.3.2.Elektronik ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması

3.3.3.Veri toplama ve analiz

3.3.4.Veri iletimi ve bilgi paylaşımı

III. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

A. MİSYON, VİZYON

MİSYON

Bilimsel değerler ışığında düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, yeni fikirlere açık, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, demokratik değerleri benimsemiş, Milli Kültürü özümsemiş, farklı kültürleri yorumlamayı bilen bilgi toplumu bireyi yetiştirmek için eğitim ve öğretim hizmetlerini yürütmekteyiz.

VİZYON

Her bireyi özel kılan ve değerlerimizi yaşatan eğitim tabanlı öğretim faaliyetleri ile paydaşlarına ufuklar açan örnek bir kurum olmaktır.

B. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ❖ İhtiyaç odaklılık
- ❖ Tarafsızlık
- ❖ Güvenilirlik
- ❖ Adalet
- ❖ Açık ve dürüst iletişim,
- ❖ Çevreye ve bütün canlıların yaşam haklarına duyarlılık
- ❖ Girişimcilik, yaratıcılık, yenilikçilik
- ❖ Katılımcılık
- ❖ Analitik ve bilimsel bakış
- ❖ Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- ❖ İnsan hakları ve evrensel değerlere bağlılık

C. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU**STRATEJİK AMAÇ-1**

İlçenin coğrafi şartları , taşıma kapasitesi ve bölgenin ekonomik durumu göz önünde bulundurulmak suretiyle , örgün ve yaygın eğitime ihtiyacı olan tüm bireyleri eğitim öğretim faaliyetlerine katarak , eşit biçimde eğitimlerini tamamlayabilmelerini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar okul öncesi ve eğitim çağı dışındaki bireyler öncelikli olmak üzere, eğitim öğretime katılım oranlarını artırarak; ilk, orta, lise düzeyindeki öğrencilerin devamsızlık ve sınıf tekrarı oranlarını azaltmak.

STRATEJİK AMAÇ-2

Eğitim ve öğretimin tüm kademelerindeki bireylerin sosyal kültürel ve fiziksel gelişimleri dikkate alınarak; bir üst öğrenime geçişte başarılı; ulusal ve uluslararası yarışma ,proje , sosyal etkinlikler eşliğinde akademik bilgiye sahip ;sanatsal , kültürel, sportif beceri tutum ve davranış sergileyebilen; iletişime ve öğrenmeye açık ,etkin ,üretken bireylerin yetişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrencilerin akademik bilgileri ve öğrenme kazanımları dikkate alınarak, bir üst öğrenime geçişte başarılarını artırmak.

Stratejik Hedef 2.2: İlçe MEM bünyesinde süreçleri yönetecek ve geliştirecek ekipler oluşturup, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan proje, yarışma ve sosyal etkinliklere katılımı arttırıp bireylerin sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif becerilerini geliştirmek.

Stratejik Hedef 2.3: Plan döneminin her aşamasında bireylerin gelişimlerine yönelik, değerler eğitimi çalışmalarıyla tutum ve davranışlarını, tüm gelişim alanlarını istendik düzeye çıkarmak.

STRATEJİK AMAÇ-3: Personelin etkili iletişim, teknolojik bilgi ve mesleki yeterliliklerini geliştirip; müdürlüğümüz ve bağlı kurumlarının beşeri, fiziki ve mali yapısının verimli bir şekilde kullanıldığı sistemi oluşturup, kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.

Stratejik Hedef 3.1: İşlevsel bir insan kaynakları planlaması yaparak, kurumumuzda görev yapan yönetici ve her kademede görev yapan personelin iş tanımları dahilinde mesleki yeterliliklerini, iletişim becerilerini ve teknolojik bilgilerini artırmak.

Stratejik Hedef 3.2: Verilerin elektronik ortamda toplanması, analizi, güvenli bir şekilde iletimi ve arşivlenmesini sağlamak amacıyla enformasyon teknolojilerinin etkin kullanımını sağlamak.

Stratejik Hedef 3.3: Müdürlüğümüz ve bağlı kurumlarının teknolojik alt yapı, fiziki mekan, verimli personel ve mali ihtiyaçlarını, MEB ve hayırseverlerle gerekli iletişim ve temas kurarak gidermek.

D. TEMA, AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLER

TEMA 1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

Eğitime ve Öğretime Erişim: Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

STRATEJİK AMAÇ-1: İlçenin coğrafi şartları , taşıma kapasitesi ve bölgenin ekonomik durumu göz önünde bulundurulmak suretiyle , örgün ve yaygın eğitime ihtiyacı olan tüm bireyleri eğitim öğretim faaliyetlerine katarak , eşit biçimde eğitimlerini tamamlayabilmelerini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1: Plan dönemi sonuna kadar okul öncesi ve eğitim çağı dışındaki bireyler öncelikli olmak üzere, eğitim öğretime katılım oranlarını artırarak; ilk, orta, lise düzeyindeki öğrencilerin devamsızlık ve sınıf tekrarı oranlarını azaltmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Bireylerin eğitim öğretime katılması toplumsal ve ekonomik kalkınma yanında bireysel gelişime de büyük oranda katkı sağlamaktadır. Kendini geliştiren bireylerin ilgi, yetenek, değer alanları da gelişmekte, hazır bulunuşluluk düzeyi önemli ölçüde artmaktadır. Bireylerin gelişimi toplumun gelişimine zemin hazırlamaktadır. Bu vesileyle her kademedeki bireyi eğitim öğretime katma suretiyle toplumsal gelişmeye hız kazandırmak esas olmaktadır.

Eğitim ve öğretime katılıma ilişkin göstergelere bakıldığında okul öncesi eğitimde 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında okullaşma oranı 36 – 72 ay grubunda % 62,7, 48 – 72 ay grubunda %72,3'tür.

İlkokullarda 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında okullaşma oranı net %100'dür.

Ortaokullarda 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında okullaşma oranı net %100'dür.

Ortaöğretim kurumlarında 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında okullaşma oranı net %99'dur.

Ortaöğretimden Yükseköğretime devam eden öğrencilerin, 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında sınava giren öğrencilere oranı %40,4 iken 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında %47'ye yükselmiştir.

Devamsızlıktan Kalan ve İlişgi Kesilen Öğrenci Sayıları

Dönemi	Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı				Okuldan İlişgi Kesilen Öğrenci Sayısı			
	9.Sınıf	10.Sınıf	11.Sınıf	12.Sınıf	İlkokul	Ortaokul	Lise	Özel Eğitim
2011-2012	32	5	6	2	0	1	24	
2012-2013	47	5	5	1	0	1	24	
2013-2014	16	2	1	1	2	3	13	

2011-2012 Eğitim-Öğretim yılında;

Ortaokul düzeyinde belirlenen 1 öğrenci vefat veya yurtdışına çıkma nedenlerinden ötürü zorunlu olarak eğitim öğretim dışına çıkarılmıştır. Lise düzeyinde ilişiği kesilen 24 öğrencinin vefat, yurtdışına çıkma ve okuma hakkının bitmesi nedenlerinden dolayı eğitim öğretimine son verildiği tespit edilmiştir

2012-2013Eğitim-Öğretim yılında;

Ortaokul düzeyinde belirlenen 1 öğrenci vefat veya yurtdışına çıkma nedenlerinden ötürü zorunlu olarak eğitim öğretim dışına çıkarılmıştır. Lise düzeyinde ilişiği kesilen 24 öğrencinin vefat, yurtdışına çıkma ve okuma hakkının bitmesi nedenlerinden ötürü eğitim öğretimine son verildiği tespit edilmiştir

2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında;

İlkokul düzeyinde tespit edilen 2 öğrenci ve ortaokul düzeyinde belirlenen 3 öğrenci vefat ve yurtdışına çıkma nedenlerinden ötürü zorunlu olarak eğitim öğretim dışına çıkarılmıştır. Lise düzeyinde ilişiği kesilen 13 öğrencinin vefat, yurtdışına çıkma ve okuma hakkının bitmesi nedenlerinden dolayı eğitim öğretimine son verildiği tespit edilmiştir

Hayat Boyu Öğrenmeye katılım sayısı 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında 3512 iken, 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında 3977'ye yükselmiştir.

2014 İnsani Gelişme Raporu'na göre, yüksek insani gelişme endeksine sahip ülkeler grubunda 25 yaş üstü nüfusun ortalama eğitim görme süresi ortalama 9,1 yıl iken bu grupta yer alan Türkiye'de bu süre 7,6 yıldır. Türkiye, bu grupta yer alan ülkelere göre yaşam süresi beklentisi ve kişi başına milli gelir açısından ortalamanın üstünde olmasına rağmen eğitim süresi açısından ortalamanın 1,5 yıl gerisindedir. Ortalama eğitim süresi insani gelişme endeksi çok yüksek olan ülkelerde ortalama 11 yıldır. Bu rapora göre eğitimde eşitsizlik endeksi çok yüksek insani gelişme endeksine sahip ülkelerde ortalama %6,7 iken Türkiye'de bu oran %14,1'dir.

Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı 2006 yılında %1,8 den 2013 yılında %4'e yükselmiş olmasına rağmen Avrupa Birliği ülkeleri ortalaması olan %10,5'lik oranın oldukça gerisindedir.

Örgün öğretimin her kademesinde okullaşma oranlarının ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artması, bireyleri özgür biçimde hareket etmekten alıkoyan engellerin ortadan kaldırılması ve kendi kaderlerini tayin etme noktasında bilinçli ve etkin rol oynamalarının sağlanması amacıyla eğitim sisteminin içinde kalmaları hedeflenmektedir

İnsan odaklı kalkınma anlayışı çerçevesinde; okul öncesi ve eğitim çağı dışındaki gruplar öncelikli olmak üzere, örgün ve yaygın eğitim sistemi içerisinde yer alan öğrencilerimizin yeteneklerinin keşfedilip harekete geçirilmesi, kendi yaşantıları ve toplumsal refaha katkı

sağlamaları amacıyla, örgün öğretim ve yaygın eğitimi tamamlama oranlarının artırılması, devamsızlığın, okul terklerinin ve sınıf tekrarlarının azaltılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergesi 1.1

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu	
Eğitim ve Öğretime Erişim Hedef 1.1.		2012-2013	2013-2014		
1	Okul öncesi (36-72 ay%)	60,8	62,7	70	
	Okul öncesi (48-72 ay%)	71,2	72,3	75	
	Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı (%)	66	67,5	72,5	
2	İlköğretimde okullaşma oranı	İlkokulda net okullaşma oranı (%)	100	100	100
		Genel ortaokulda net okullaşma oranı(%)	99	100	100
	Temel Eğitimde net okullaşma oranı (%): Ortalama	99,5	100	100	
3	Ortaöğretimde okullaşma oranı	Genel Ortaöğretimde Net Okullaşma Oranı (%)	42	47	50
		Mesleki ve Teknik Öğretimde Net Okullaşma Oranı (%)	58	53	50
	Ortaöğretimde Net Okullaşma Oranı (%): Toplam	99	99	100	
4	Açık öğretimde okullaşma oranı	Açık öğretim ortaokulu okullaşma sayısı	2,3	2,7	3
		Açık öğretim lisesi okullaşma sayısı	19,7	20,4	25
	Açık öğretimde okullaşma oranı %	22	23,1	28	
5	Orta öğretimden yükseköğretime devam eden öğrenci oranı (%)	40,4	47	65	
6	Hayat boyu öğrenmeye katılım sayısı	3512	3977	4500	
7	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)	92	93	100	
8	Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı	1,32	1,1	% 100 devamı sağlamak	
9	Örgün eğitimde okul terk oranı	İlkokulda terk oranı	-	-	0
		Ortaokulda terk oranı	1,34	1,02	0
		Ortaöğretimde terk oranı	2,84	2,4	0
10	Örgün eğitimde okul terk ortalama oranı (%)	2,09	1,14	0	
11	Açık öğretim Ortaokulunu bitirme oranı (%)	-	-	100	
12	Açık öğretim liselerini ortalama bitirme oranı (%)	-	-	100	
13	Mesleki açık öğretim lisesini bitirme oranı (%)	-	-	100	
14	Taşımalı Eğitimden Yararlanan Öğrenci Sayısı	İlkokul-Ortaokul	983	961	Taşıma Kapsamına Giren Öğrencilerin Tamamı
		Liseler	385	517	
		Engelli Öğrenciler	17	42	

Stratejiler 1.1

Eğitim ve Öğretime Erişim Stratejik Amaç-1 Stratejik Hedef 1.1.				
Strateji	Koordinatör Birim	İlişkili Alt Birim/Birimler	Yasal Dayanak	Tahmini Maliyet
1-Diğer kurum-kuruluş, hayırseverler ve STK'ların işbirliği ile eğitime erişimi sağlayacak projeler	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde, 9/4	Mali yükümlülük içermemektedir.

artırılacaktır.		-Din Öğretimi Bölümü -İnşaat ve Emlak Bölümü		
2- Mesleki ve Teknik Eğitimi özendirici ve tanıtıcı çalışmalar yapılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Strateji Geliştirme Bölümü -Özel Öğretim Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde, 12/a-b-c	Mali yükümlülük içermemektedir.
3- Mesleki ve Teknik Eğitim kurumlarında bölgesel ve sektörel ihtiyaçlara göre alan/dal çeşitliliği güncellenecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Strateji Geliştirme Bölümü -Özel Öğretim Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde, 12/a-b-c	Mali yükümlülük içermemektedir.
4- Üstün zekâlı öğrencilerin tespit edilmesi ve yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Strateji Geliştirme Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde, 14/i-j-k	Mali yükümlülük içermemektedir.
5- Örgün eğitimin dışında kalan bireylerin eğitime erişim imkânlarından faydalanması için öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	Hizmetiçi Eğitim Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde, 15/a-b-c-ç	Mali yükümlülük içermemektedir.
6- Okul yöneticileri ile müftülük, muhtarlar, okul aile birliği başkanlarının işbirliğiyle okulöncesi eğitim öncelikli olmak üzere, erişimin sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Temel Eğitim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Özel Öğretim Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde, 7/c	Mali yükümlülük içermemektedir.
7- Yatılılık ve bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Orta Öğretim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Öğretim Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliği Madde 9/c-4	Mali yükümlülük içermemektedir.
8- Barınmaya ihtiyaç duyacak öğrencilerin sayıları ve uygun yurtların kapasiteleri belirlenerek öğrencilerin barınma ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/b-3	Mali yükümlülük içermemektedir.
9- Bireylerin istihdamını artırmaya yönelik olarak, sektör ve ilgili taraflarla iş birliği yaparak, hayat boyu eğitim anlayışı çerçevesinde mesleki kursların çeşitliliği ve	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	-Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde, 15/a-c	Mali yükümlülük içermemektedir.

katılımcı sayısı artırılabacaktır.				
10- Sürekli devamsız öğrencilerin velilerinin ekonomik durumları incelenerek gerekli görülenler sosyal yardımlaşma ve dayanışma vakfına yönlendirilecektir.	Temel Eğitim Hizmetleri Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/a-3, 9/c-7, 9/a-4	Mali yükümlülük içermemektedir.
11- Okula devamların sağlanması için taşınabilir eğitime ihtiyaç duyan tüm öğrenciler tespit edilecek ve taşınabilir eğitim kapsamına alınması için çalışmalar yapılacaktır.	Destek Hizmetleri Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/a-3, 9/a-4, 9/c-7	Maliyetler, İl Milli Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır.
12- Müftülük, köy, mahalle muhtarları, okul aile birliği başkanları ile işbirliğine gidilerek okula devamların artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Temel Eğitim Hizmetleri Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 7/c-7	Mali yükümlülük içermemektedir.
13- Engelli öğrencilerin okula devamsızlık sebeplerinin ortadan kaldırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü		
14- Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terki bulunan öğrenciler tespit edilerek nedenleri araştırılarak gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/a-4, 9/c-2, 9/c-7	Mali yükümlülük içermemektedir.
15- Velilerin e-okul veli bilgilendirme sistemleri hakkında bilgilendirilerek, bu sistemlerin kullanım oranları artırılabacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/b-10	Mali yükümlülük içermemektedir.
16- Okullarda uygulanan ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci sayısını artırarak, projeye katılacak öğrenci seçimlerinde okul terki riski bulunan öğrencilere de yer verilmesi sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/a-4, 9/c-5-6-9	Mali yükümlülük içermemektedir.
17- Arkadaş gruplarının olumsuz etkilerini azaltmak için sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler artırılabacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/c-5-9-10	Mali yükümlülük içermemektedir.

TEMA 2- EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

Kaliteli Eğitim ve Öğretim: Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.

STRATEJİK AMAÇ-2

Eğitim ve öğretimin tüm kademelerindeki bireylerin sosyal kültürel ve fiziksel gelişimleri dikkate alınarak; bir üst öğrenime geçişte başarılı; ulusal ve uluslararası yarışma, proje, sosyal etkinlikler eşliğinde akademik bilgiye sahip; sanatsal, kültürel, sportif beceri tutum ve davranış sergileyebilen; iletişime ve öğrenmeye açık ,etkin ,üretken bireylerin yetişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrencilerin akademik bilgileri ve öğrenme kazanımları dikkate alınarak, bir üst öğrenime geçişte başarılarını artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Toplumun sosyal ve ekonomik refahının artması, eğitim ve öğretimde başarının artırılmasıyla mümkün olacaktır. Bireylerin başarı düzeylerinin artırılabilmesi için bedensel, duygusal ve zihinsel gelişimleri desteklenerek ilgi ve yetenekleri doğrultusunda potansiyelleri açığa çıkarılmalı ve akademik alanda başarılı olmaları sağlanmalıdır. Bu nedenle ilçemizde öğrencilerin bir üst öğretime geçişte başarılarını arttırmak için bütün bireylerin bedensel, duygusal ve zihinsel gelişimlerine yönelik çalışmalar yapıp öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir.

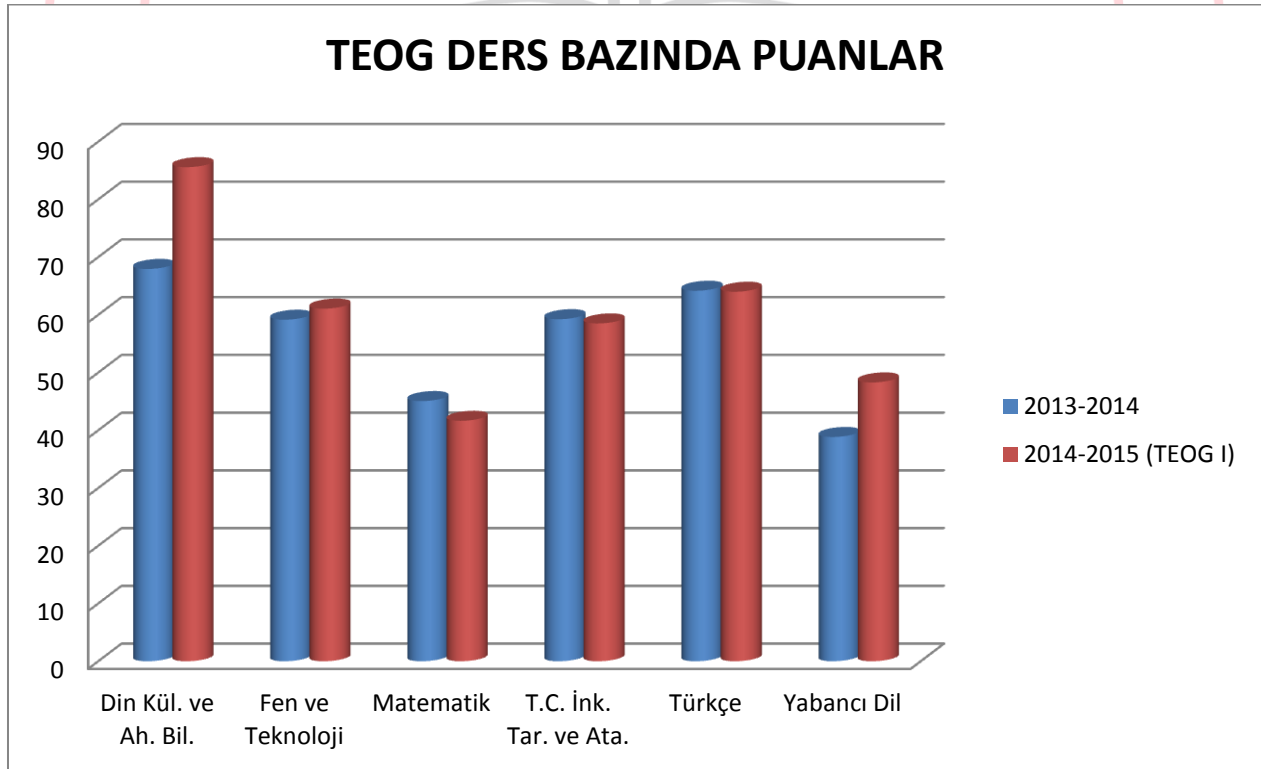
Bu amaçla ilçemizin, Türkiye genelinde Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş Sınavı (TEOG), YGS (Yükseköğretime Geçiş Sınavı) ve LYS (Lisans Yerleştirme Sınavları) sınavlarındaki başarı durumu değerlendirilmiştir.

Temel eğitim düzeyinde akademik başarının önemli göstergesi olan TEOG sınavının 2013-2014 öğretim yılı değerlendirmesinde öğrencilerimizin Türkçe puan ortalaması 64,18; Matematik puan ortalaması 45,07; Fen ve Teknoloji puan ortalaması 59,16; T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük puan ortalaması 59,25; Yabancı Dil puan ortalaması 38,85; Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi puan ortalaması 67,96'dır.

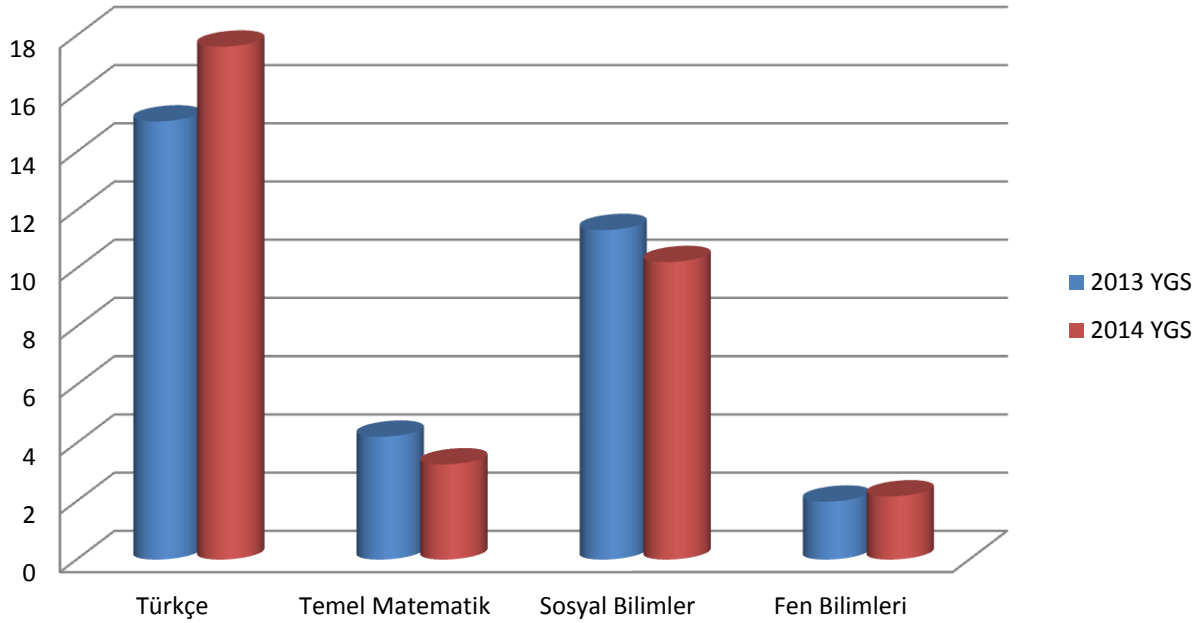
TEOG sınavı ilk uygulaması 2013-2014 eğitim öğretim yılında yapıldığı için bir önceki yıl ile karşılaştırılması yapılamamıştır. Puan oranlarının gelecek yıllarda artırılması için ders

başarılarını arttıracak yönde faaliyetler(okul kursları, öğretmenlere yönelik geliştirici eğitimler vb.)planlanacaktır.

Ortaöğretim düzeyinde akademik başarının değerlendirilmesinde baz alınan yılsonu başarı puanları ve 2013-YGS , 2014-YGS(Yükseköğretime Geçiş Sınavı) yıllarına ait netlere bakıldığında, ilçemizin dersler bazında net ortalamalarının, Türkiye ve İl ortalamalarıyla karşılaştırıldığında, istendik düzeyde olmadığı görülmektedir. Matematik ve Fen bilimleri alanında net ortalamalarının, Türkçe ve Sosyal bilimler alanında net ortalamalarından oldukça düşük olduğu tespit edilmiştir. Yine 2013-LYS ve 2014-LYS yıllarında yapılan LYS(Lisans Yerleştirme Sınavı) matematik ve fen bilimleri(Fizik, Kimya, Biyoloji) alanlarında net ortalamalarının birbirine yakın olduğu fakat; Türk Dili ve Edebiyatı ile diğer sözel alanların net ortalamalarından daha düşük olduğu görülmüştür. Bu oranların arttırılması ile ilgili çalışmaların planlamaları yapılacaktır.



YGS DERS BAZINDA NET ORTALAMALARI



Ortaöğretim kurumları yönetmeliğinde belirtilen Ortaöğretim kurumlarının amaçları bölümünde bu kurumların, bireyleri yüksek öğrenime ve iş hayatına hazırlar ibaresi üst politika belgemizi oluşturmaktadır.

Plan dönemi sonunda İlçemizin akademik başarı ortalamasının, ülke ve il düzeyinde üst seviyelere çıkarılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergesi 2.1

Performans Göstergesi				Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu
Kaliteli Eğitim ve Öğretim						
Hedef 2.1.						
1	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınav puanları	Ders	Soru Sayısı	2013-2014	2014-2015 TEOG I	SP HEDEFİ
		Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	20	67,96	85,59	90
Fen ve Teknoloji		20	59,16	61,08	68	
Matematik		20	45,07	41,65	50	
T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük		20	59,25	58,52	70	
Türkçe		20	64,18	64,01	75	
Yabancı Dil		20	38,85	48,30	55	
2	Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyet sayısı			2012-2013	2013-2014	SP HEDEFİ
				9	15	21
3	Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki net ortalaması	Dersler	Soru Sayısı	2013 YGS	2014 YGS	SP HEDEFİ
		Türkçe	40	15,05	17,62	20
		Temel Matematik	40	4,22	3,27	13
		Sosyal Bilimler	40	11,32	10,22	18
		Fen Bilimleri	40	1,99	2,17	10

4	Lisans Yerleştirme Sınavındaki net ortalamaları	Dersler	Soru Sayısı	Puan Türü	2013 LYS	2014 LYS	SP HEDEFİ
		Matematik	50	LYS 1	8,87	5,27	15
Geometri	30	2,09	3,02		10		
		Fizik	30	LYS 2	2,83	2,40	8
		Kimya	30		5,57	4,26	12
		Biyoloji	30	LYS 3	6,79	6,68	18
		Türk Dili ve Edebiyatı	56		22,21	16,89	30
		Coğrafya-1	24		7,71	8,06	15
		Tarih	44	LYS 4	8,88	11,90	17
		Coğrafya-2	14		3,20	4,81	8
		Felsefe Grubu	32	LYS 4	5,53	9,43	15
		Yabancı Dil	80		10,89	11,10	18

Stratejiler 2.1

Eğitim ve Öğretimde Kalite				
Stratejik Amaç-2				
Stratejik Hedef 2.1.				
Strateji	Koordinatör Birim	İlişkili Alt Birim/Birimler	Yasal Dayanak	Tahmini Maliyet
1-Örgün eğitimde, öğretmenlerin öğrencilere birebir rehberlik yapacağı bir koçluk sistemi oluşturulacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/a-7, 9/c-6	Mali yükümlülük içermemektedir.
2-Öğrencilerin akademik başarılarını ve öğrenme kazanımlarını artırmaya yönelik kurslar açılacak ve kurslara katılımın sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/c-6	Mali yükümlülük içermemektedir.
3-Okullar bazında kullanılabilir basit, anlaşılır ve uygulanabilir bir veri tabanı oluşturulacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	- Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 17/a-h, 18/m	Mali yükümlülük içermemektedir.
4-Mesleki ve Teknik Eğitimde yer alan öğrencilerin alanları ile ilgili motivasyonlarını artırıcı faaliyetler düzenlenecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 9/c-2-6	Mali yükümlülük içermemektedir.
5-Öğrencilerdeki madde bağımlılığı ve teknolojik bağımlılığa karşı mücadele çalışmaları artırılabilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 14/g	Mali yükümlülük içermemektedir.
6-Örgün ve yaygın eğitim kapsamında; Okul yöneticisi, öğretmen, öğrenci ve velilere öfke kontrolü, akran baskısına karşı koyabilme, çatışma çözebilme, sınav kaygısı vb. eğitimleri verilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Hizmetleri -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/a-7, 14/g	Mali yükümlülük içermemektedir.
7-Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, velilerin ve okul personelinin bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Temel Eğitim Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü. -Özel Eğitim ve	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/b-7	Mali yükümlülük içermemektedir.

		Rehberlik Bölümü -Özel Öğretim Bölümü		
8-Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile örgün ve yaygın eğitim kurumlarında yönetici, öğretmen ve öğrencilerin bilişim teknolojileri becerileri geliştirilecektir.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Özel Öğretim Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 9/ç-3-4, 17/e-h-m	Maliyetler, İl Milli Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır.
9-Merkezi sınav sonuçlarının il, ilçe ve okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 18/m	Mali yükümlülük içermemektedir.
10-Eğitsel, kişisel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde diğer kurumların beşeri ve fiziki kaynaklarının kullanılabilmesi amacıyla işbirliğine gidilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 14/b-d, 20/h	Mali yükümlülük içermemektedir.
11-Bilinçli internet kullanımı konusunda öğrencilere ve ebeveynlere yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/a-8	Mali yükümlülük içermemektedir.
12-Arkadaş gruplarının olumsuz etkilerini azaltmak için sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler arttırılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/c-5-9-10	Mali yükümlülük içermemektedir.

Stratejik Hedef 2.2: İlçe MEM bünyesinde süreçleri yönetecek ve geliştirecek ekipler oluşturup, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan proje yarışma ve sosyal etkinliklere katılımı arttırarak bireylerin sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif becerilerini geliştirmek.

Hedefin Mevcut Durumu

Bireylerin gelişimlerinin sanatsal, kültürel ve sportif yönden desteklenmesi; kişinin kendine güven duyması, başarı hazzı ve aidiyet duygusu yaşamasını tetiklemesi kaçınılmazdır. Birlikte çalışma alışkanlığı, beceri ve paylaşım yetenekleri insanın sosyal varlık olarak bulundurulması gereken en temel özelliklerindedir. Bireylerin sosyal faaliyetlere katılımını teşvik edip katılımcı sayısını arttırarak kişide ruhsal, bedensel ve bilişsel yönden olumlu gelişmeler ortaya çıkarmak beklenmektedir.

Mevcut durumda ilçemizde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetler önceki dönemlere göre yıllar bazında artış gösterse de, özellikle ulusal ve uluslar arası faaliyetlere katılım düzeyleri düşük seviyededir. Sosyal kültürel etkinliklere bölgesel düzeyde katılımlarda 2012-2013 eğitim öğretim döneminde 8 faaliyet gerçekleştirilmişken, aynı dönemde ulusal ve uluslar arası düzeyde faaliyetlere katılım sağlanamamıştır. Yine 2013-2014 eğitim öğretim döneminde bölgesel düzeyde sosyal ve kültürel etkinliklere katılım oranı 10 iken, ulusal ve uluslar arası düzeyde katılım sağlanamamıştır.

İlçemiz faaliyetlere katılan bireyleri ödüllendirmeye de önem göstermiştir. Geçmiş yıllarda yapılan etkinlik ve yarışmalarda 21 kişiye para, 15 kişiye giysi, 3 kişiye kupa, 5 kişiye madalya, 34 kişiye kitap ve 20 kişiye saat ödülü verilmiştir.

Faaliyetlere ve etkinliklere katılım oranını arttırmak ve farkındalık oluşturmak için ilçe düzeyinde ekipler oluşturup, motive edici bir ödüllendirme sistemi oluşturulması planlanmaktadır.

Çalışmalarımızı planlarken, Milli Eğitim Bakanlığı sosyal etkinlikler yönetmeliği ve Millî Eğitim Bakanlığı il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri yönetmeliğinden üst politika belgesi olarak yararlanılmıştır.

Plan dönemi sonuna kadar ilçe MEM olarak, sağlıklı ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri içinde, ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen; sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteleri yaşam biçimi haline getirebilen; iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetişmesi; bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan proje, yarışma ve sosyal etkinliklere azami katılımın sağlanması ; bu etkinlik ve projelerde en üst düzeyde başarının elde edilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergesi 2.2

Performans Göstergesi			Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu 2019
Kaliteli Eğitim ve Öğretim			2012/2013	2013/2014	
Hedef 2.2.					
1	Bölgesel Düzeyde Katılım Sağlanan Etkinlikler	Sosyal ve Kültürel Etkinlikler	8	10	15
		Sanatsal Etkinlikler	-	1	3
		Sportif Etkinlikler	10	12	15
		Projeler	54	57	65
2	Ulusal Düzeyde Katılım Sağlanan Etkinlikler	Sosyal ve Kültürel Etkinlikler	-	-	2
		Sanatsal Etkinlikler	-	-	1

		Sportif Etkinlikler	5	7	10
		Projeler	5	13	15
3	Uluslar arası Düzeyde Katılım Sağlanan Etkinlikler	Sosyal ve Kültürel Etkinlikler	-	-	1
		Sanatsal Etkinlikler-	-	-	1
		Sportif Etkinlikler	-	1	2
		Projeler	3	1	5

Stratejiler 2.2

Eğitim ve Öğretimde Kalite Stratejik Amaç-2 Stratejik Hedef 2.2.				
Strateji	Koordinatör Birim	İlişkili Alt Birim/Birimler	Yasal Dayanak	Tahmini Maliyet
1-Örgün ve yaygın eğitim kapsamında, öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler ile yarışmalardaki çeşitliliği nitelik ve nicelik yönünden artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Öğretim Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/a-4, 9/c-5-6-9	Mali yükümlülük içermemektedir.
2-Yerel ve ulusal düzeyde yapılan yarışmalar, sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerdeki başarılar ödüllendirilerek öğrencilerin güdülenmesi sağlanacaktır.	Ortaöğretim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/c-5-6	Mali yükümlülük içermemektedir.
3. İlçe MEM bünyesinde etkinlik ve proje koordine edecek ekipler oluşturulacak.	Strateji Geliştirme Bölümü	Temel Eğitim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/a-9	Mali yükümlülük içermemektedir
4.Eğitici eğitimleri planlayarak,hizmet içi eğitimlerle konu hakkında bilinçli personel yetiştirilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	Temel Eğitim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği,	Mali yükümlülük içermemektedir
5.Etkinlik ve Projelerden haberdar olma ve azami katılım için diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	Temel Eğitim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği,	Mali yükümlülük içermemektedir

Stratejik Hedef 2.3: Plan döneminin her aşamasında bireylerin gelişimlerine yönelik, değerler eğitimi çalışmalarıyla tutum ve davranışlarını, tüm gelişim alanlarını istendik düzeye çıkarmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Değişen ve gelişen dünya üzerinde iletişim bağları zayıflamış, değer yargıları yozlaşmaya yüz tutmuş, kuşaklar arasında uçurum artarak toplumsal sıkıntılar baş göstermeye başlamıştır. Kendini yetiştiremeyen aileler çocukları karşısında yetersiz kalmakta, kuşak çatışmalarını önleyememektedir. Çatışma içindeki bireylerin kendini kabul noktasında çareyi dışarlarda araması, bağımlı olma yolunda risk grubu oluşturmaktadır. Bu durum aile eğitimlerini zorunlu kılmakta ve değerler eğitimini genç nesillere öğretmeyi hedeflemektedir. Hem ailelerin hem de bireylerin eğitimini kapsayacak olan programlar çatışmalara çözüm bulabilme, bireyler ve içerisinde buldukları evreleri bilip gelişim evrelerini sorun olarak görmeme, her yönüyle sağlam ilişkiler kurarak iyi nesiller yetiştirme ve sağlıklı topluma basamak oluşturmayı hedef alır.

“Toplumsal hayatı oluşturan, insanları birbirine bağlayan, gelişmeyi, mutluluğu ve huzuru sağlayan, risk ve tehditlerden koruyan ahlaki, insani, sosyal, manevi değerlerimizin tüm bireylere kazandırılmasında en önemli etken eğitimidir. Bu kazanımlarımızın öğrencilerimize aktarılması da değerler eğitimi oluşturmaktadır.” (MEB, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı: 2010).

Unutulmaya yüz tutmuş değerlerimizi hatırlama, ödüllerle istendik davranışı pekiştirme adına ilçemiz genelinde değerler eğitimi çalışmalarıyla 2013-2014 ve 2014-2015 eğitim öğretim yılında 2 çalışma yapılmış, 64 öğrenci ödüllendirilmiştir.

Sağlıklı bireylerin sağlıklı toplumu oluşturabileceğine inançla bireysel eğitimler ve aile eğitimleri ilçemiz genelinde ve okullarımızda yapılmıştır. Okulöncesi için 2013-2014 eğitim öğretim yılında 17; 2014-2015 eğitim öğretim yılında 26; temel eğitim için 2013-2014 eğitim öğretim yılında 37, 2014-2015 eğitim öğretim yılında 61 ve ortaöğretim için 2013-2014 eğitim öğretim yılında 42, 2014-2015 eğitim öğretim yılında 69 eğitim semineri yapılmıştır. Seminerler aracılığıyla kişisel gelişime katkı sağlanması hedeflenmiştir.

19. Milli eğitim şurası değerler eğitimi çalışmaları,

18. Milli eğitim şurası ,

Türkiye Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi,
Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri yönetmeliği,
Özel eğitim ve rehberlik hizmetleri yönetmeliği üst politika belgesidir.

Anne-babalara; iletişim, çocuk gelişimi ve eğitimi, anne baba tutumları, sağlık, beslenme, akran zorbalığı, şiddet ve önlenmesi, çatışma çözme ve arabuluculuk, temel insan hakları ve çocuk hakları, ergenlik dönemi özellikleri, zararlı alışkanlıklar ve bağımlılık, okula hazır başlama, üst eğitim kurumları tanıtımı, meslek seçimi, TEOG, YGS-LYS, sınav kaygısı, stresle başa çıkma, okul aile işbirliği gibi konularda eğitim verilerek daha sağlıklı ve başarılı nesiller yetiştirilmesini; aile içi ilişkilerin güçlendirilmesi yoluyla bireylerin var olan potansiyelini kullanması hedeflenmektedir. Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarla kuşak çatışmalarının önüne geçilmesi sağlanacaktır. Toplumun temeli olarak kabul edilen ailelerin eğitimine yönelik etkinlikleri hayat boyu öğrenme kapsamında da arttırıp; okullar, diğer kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşlarının katılımıyla topyekün gelişimi sağlamak hedeflenmektedir.

Performans Göstergesi 2.3

No	Performans Göstergesi Kaliteli Eğitim ve Öğretim Hedef 2.3.		Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu 2019	
			2013-2014	2014-2015		
1	Değerler Eğitimi Kapsamında Düzenlenen Çalışmalar	Örnek Öğrenci Davranışlarının Ödüllendirilmesi	1	1	2	
		Yapılan Toplum Hizmeti Çalışmalarının Ödüllendirilmesi	1	1	2	
2	Okullarda Düzenlenen Çalışmalar	Okul Öncesinde Yapılan Eğitim Sayısı	Anne – Baba Eğitimi	7	10	16
			Beslenme	5	8	10
			Gelişim Dönemleri	5	8	12
		Temel Eğitimde Yapılan Eğitim Sayısı	TEOG, Verimli Çalışma ve Sınav Kaygısı	9	15	18
			Olumlu Okul İklimi ve Şiddetin Önlenmesi	5	8	15
			Zararlı Alışkanlıklar ve Bağımlılık	9	15	18
			Ergenlik Dönemi ve Özellikleri	5	8	15
			Üst Eğitim Kurumlarının Tanıtımı	9	15	18
		Ortaöğretimde Yapılan Eğitim Sayısı	YGS, LYS ve Sınav Kaygısı	5	7	10
			Akran Zorbalığı, Çatışma - Çözme ve Arabuluculuk	8	10	15
			Anne – Baba Eğitimi	5	10	15
			Ergenlik Dönemi ve Özellikleri	5	8	12
			İletişim Teknikleri	3	6	10
			Stres ve Başa Çıkma Yolları	6	8	12
Meslek Seçimi	5	10	15			
Zararlı Alışkanlıklar ve Bağımlılık	5	10	15			
TOPLAM			98	158	230	

Stratejiler 2.3

Eğitim ve Öğretimde Kalite Stratejik Amaç-2 Stratejik Hedef 2.3.				
Strateji	Koordinatör Birim	İlişkili Alt Birim/Birimler	Yasal Dayanak	Tahmini Maliyet
1-Eğitimde İyi Örnekler çalışmaları ile okul/kurumlarımızda uygulanan projelerden iyi örnek teşkil edebilecek olanların paylaşımı ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 9/b-7	Mali yükümlülük içermemektedir.
2-Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde diğer kurumların beşeri ve fiziki kaynaklarının kullanılabilmesi amacıyla işbirliğine gidilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 14/b-d, 20/h	Mali yükümlülük içermemektedir.
3-Tercih dönemlerinde danışma standları kurularak öğrenci ve velilerin standlardan yararlanması sağlanacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü Strateji Geliştirme Bölümü	Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği madde 15/e, Madde 16/j Madde 9/a-3	Mali yükümlülük içermemektedir.
4-Bilinçli internet kullanımı konusunda öğrencilere ve ebeveynlere yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/a-8	Mali yükümlülük içermemektedir.
5-Örgün ve yaygın eğitim kapsamında; Okul yöneticisi, öğretmen, öğrenci ve velilere öfke kontrolü, akran baskısına karşı koyabilme, çatışma çözebilme, sınav kaygısı vb. eğitimler verilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Hizmetleri -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/a-7, 14/g	Mali yükümlülük içermemektedir.
6-Öğrencilerdeki madde bağımlılığına ve teknolojik bağımlılığa karşı mücadele çalışmaları artırılacak.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 14/g	Mali yükümlülük içermemektedir.
7-Bireylerin bilgilendirilmesi için alanında uzman kişilerce paneller(Doktor, diyetisyen gibi) yapılacak.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü Strateji Geliştirme Bölümü	Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği 15/e	Mali yükümlülük içermemektedir.
8-Öğrencilerin bilinçli kariyer planlaması yapmaları noktasında öğrenci ve velilerine yönelik rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 9/ b-10, 9/c-1	Mali yükümlülük içermemektedir.

TEMA 3 - KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Kurumsal Kapasite Geliştirme: Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

STRATEJİK AMAÇ-3: Personelin etkili iletişim, teknolojik bilgi ve mesleki yeterliliklerini geliştirip, müdürlüğümüz ve bağlı kurumlarının beşeri, fiziki ve mali yapısının verimli bir şekilde kullanıldığı sistemi oluşturup kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.

Stratejik Hedef 3.1: İşlevsel bir insan kaynakları planlaması yaparak, kurumumuzda görev yapan yönetici ve her kademede görev yapan personelin iş tanımları dahilinde mesleki yeterliliklerini, iletişim becerilerini ve teknolojik bilgilerini artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

İnsan kaynaklarını planlama ve geliştirme etkinliklerinin temel amacı, çalışmakta olan bireylerin performanslarındaki yetersizlikleri gidererek, bireylere beklenen yeterlikleri kazandırmaktır. Bu amaçla çalışanların işlerinde buldukları doyumunu, bireylerin verimini ve bütün olarak örgütün performansını yükseltmek için insan kaynaklarını geliştirme çabalarına ihtiyaç vardır.

Kurumumuzda görev yapan yönetici ve personelin bir kısmının iş tanımlarına uygun mesleki ve temel becerilerinin istendik düzeyde olmaması; iş, verim ve zaman kaybına neden olmaktadır. Kurum faaliyetlerinin istenilen şekilde yerine getirilememesi de bu durumun kaçınılmaz bir sonucudur.

Eğitim sistemin verimliliği, insan kaynaklarının eğitim düzeyi ile doğru orantılı olduğundan, sistemde görev yapan personelin çağdaş yaklaşımlar doğrultusunda yetiştirilmesi ve geliştirilmesiyle sağlanır. Bu nedenle hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılmasıyla kurumumuzda görev yapan personelin beceri düzeyinin, verimliliğinin artırılması; gerekli örgütsel yapıyı kurarak işlevsel bir performans yönetim ve değerlendirme sisteminin geliştirilmesine ihtiyaç duyulmuştur.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve okul/kurumlarda 434'ü eğitim ve öğretim hizmetleri, 19'u Genel İdare Hizmetleri, 14'ü yardımcı hizmetler, 1'i teknik hizmetler, 3'ü geçici personel,

20'si ek ders karşılığı çalışan öğretmen sınıfında olmak üzere toplam 491 personel ile çalışmaktadır. Bu personelden 28'i yüksek lisans eğitimi almıştır.

Bu sayının toplam personel sayısına oranı % 6'dır. Doktora eğitimi almış personelimiz bulunmamaktadır.

İlçemiz genelinde 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında toplam 16 alanda hizmet içi eğitim faaliyeti düzenlenmiştir. Bu faaliyetlere toplam 185 personel katılmıştır. 2013-2014 eğitim öğretim yılında 10 alanda hizmet içi eğitim faaliyeti düzenlenmiş ve bu eğitimlere 115 personel katılmıştır.

2014 yılı içerisinde İlçe müdürlüğümüz genelinde; Eğitim Öğretim Hizmetleri sınıfında 42, Genel İdare Hizmetleri sınıfında 21, Teknik Hizmetleri Sınıfında 2, Yardımcı Hizmetler Sınıfında 9 olmak üzere toplam 74 personele ihtiyaç vardır.

İlçemiz genelinde 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında Okul Öncesi kurumlarında öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 18, İlkokul Kurumlarında 16, Ortaokul kurumlarında 12, Genel Ortaöğretim kurumlarında 13 ve Mesleki Teknik Ortaöğretim kurumlarında 13 öğrencidir. 2013-2014 Eğitim Öğretim yılında Okul Öncesi kurumlarında öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 20, İlkokul Kurumlarında 17, Ortaokul kurumlarında 13, Genel Ortaöğretim kurumlarında 12 ve Mesleki Teknik Ortaöğretim kurumlarında 11 öğrencidir.

Bakanlığımızın, personel yetiştirmek/ eğitmek amacıyla çıkarmış olduğu Hizmetiçi Eğitim Yönetmeliği.

2013 ve 2014 yılları içerisinde insan kaynaklarına yönelik olarak yapılan protokoller.

İlçemiz genelinde henüz performans yönetim sistemine geçmiş ilçe veya kurum bulunmamaktadır.

Örgütlerin görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Hizmetiçi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması yoluyla, kurumumuzda görev yapan personelin mesleki beceri düzeyinin artırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Bununla birlikte örgütlerin tam anlamıyla başarıyı yakalayabilmeleri; iş yaşam kalitelerini moral-motivasyon seviyelerini yükseltmekle mümkün olabilmektedir. İlçe örgütümüzde motive edici argümanlar kullanılarak eğitim çalışanlarımızın moral ve motivasyonunu en üst seviyede tutmayı da hedeflemekteyiz.

Performans Göstergesi 3.1

S. No	Performans Göstergeleri Kurumsal Kapasite Geliştirme Hedef 3.1.	Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu 2019
		2012-2013	2013-2014	
1.	Yüksek lisans yapan personel sayısı	-	28	50
2.	Yüksek lisans yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı	-	6	10
3.	Doktora yapan personel sayısı	-	0	2
4.	Doktora yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı %	-	-	0,4
5.	Hizmet içi eğitim gerçekleştirilen alan sayısı	16	10	20
6.	Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	185	115	250
7.	Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısına oranı%	%54	%25	%55
8.	Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan faaliyet sayısı(gezi, eğlence, yemek)	1	1	5
9.	Çalışanlara yönelik yapılan kültürel ve sportif faaliyet sayısı	-	-	3
10.	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı	-	4,7	1
11.	Performans Yönetim Sistemi uygulamasına geçilen kurum sayısı	-	-	30
12.	Kurumda çalışan engelli personel sayısı	-	6	15
13.	Mesleki yeterlilik kapsamında verilen eğitim sayısı.	-	6	10
14.	Mesleki yeterlilik kapsamında verilen eğitimlere katılan personel sayısı	-	120	200
15.	Teknoloji ve teknolojinin olumlu kullanımı kapsamında verilen eğitim sayısı.	-	4	10
16.	Teknoloji ve teknolojinin olumlu kullanımı kapsamında verilen eğitimlere katılan personel sayısı.	-	120	250

Stratejiler 3.1

Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi Stratejik Amaç-3 Stratejik Hedef 3.1.				
Strateji	Koordinatör Birim	İlişkili Alt Birim/Birimler	Yasal Dayanak	Tahmini Maliyet
1-Üniversiteler ile işbirliğine gidilerek, ilçemiz genelinde lisansüstü eğitim görmüş öğretmen ve personel sayısının artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 20/j-k	Mali yükümlülük içermemektedir
2-Öğretmenlerimiz için üniversiteler İl MEM AR-GE birimi ve iş dünyasının imkânlarından faydalanarak, mahalli düzeyde eğitim faaliyetleri planlanacaktır.	Hizmetiçi Eğitim Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 20/k	Mali yükümlülük içermemektedir
3-İş dünyasının imkânlarından da faydalanılarak, çalışanların moral ve motivasyonunu yükseltici faaliyetler düzenlenecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Hizmetiçi Eğitim Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 20/h	Mali yükümlülük içermemektedir
4-Yerel, kurumsal ve iş dünyasının imkânlarından faydalanarak çalışanlara yönelik sosyal kültürel ve sportif etkinlikler artırılabilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 20/h	Mali yükümlülük içermemektedir
5-Engelli çalışanlara bilgi, beceri ve engel durumlarına uygun görevler verilmesi sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Bölümü	Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde	Mali yükümlülük içermemektedir
6-Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenciler ve öğretmenler tarafından etkin kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA' nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 17/d-m	Mali yükümlülük içermemektedir.

Stratejik Hedef 3.2: Verilerin elektronik ortamda toplanması, analizi, güvenli bir şekilde iletimi ve arşivlenmesini sağlamak amacıyla enformasyon teknolojilerinin etkin kullanımını sağlamak.

Hedefin Mevcut Durumu

Yeni teknolojilerin yaygınlaşması, dünyanın çeşitli yerlerindeki insanların aynı anda yeni bilgilere hızlı ve kolay erişimlerini sağlamaktadır. Bu durum, eğitim faaliyetlerinin yerleşik norm ve yaklaşımlarını da değiştirmektedir. Bilgi ve iletişim teknolojilerinin ve yoğunlaşan kültürler arası etkileşimin önümüzdeki dönemde eğitim faaliyetlerinde çok boyutlu zenginleşmeyi artırması beklenmektedir.

Kurumumuzda sistematik ve güvenilir veri, istatistik ve bilgi üretiminin, paylaşımının ve arşivlenmesinin sağlanması amaçlanmaktadır.

Vatandaşların hizmetlere doğru yerden eksiksiz belgelerle başvurması ve ortak hizmetlerin tüm birimlerde aynı şekilde sunulmasının sağlanması, gereksiz yazışmaların kaldırılması, başvurularda istenen belgelerin azaltılması, hizmetlerin elektronik ortama aktarılması ve vatandaşlara başvurularının sonuçlanma süresinin bildirilmesi amacıyla, hizmet standartları oluşturulmuş, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz internet sitesi güncel tutularak ilgili link ve bağlantılar site üzerinden duyurulmuştur.

“Okul İnternet Sitesi Yönetim Paneli” projesi sayesinde okul internet siteleri çok daha hızlı, kolay ve güvenli bir şekilde yayınlanabilmektedir. Çalışmanın amacı, Bakanlığın tüm kurumlarının standart bir internet sitesine sahip olmalarını sağlamaktır. Bu çerçevede 30 okul internet adresi (www.meb.k12.tr), 1“@meb.gov.tr” uzantılı, 30 adet okula/kuruma “@meb.k12.tr” uzantılı ücretsiz e-posta adresi verilerek güncellemeler yapılmıştır. (Resmi e posta ortamlarının kapasitesi 300 mb)

“Doküman Yönetim Sistemi” 2015 tarihi itibarıyla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü birimlerinde kullanılmaya başlanmış olup 2016 yılı itibarıyla de okul ve kurumlarımızda kullanılmaya başlanması planlanmaktadır.

Öğrenci ve velilere; e-okul sisteminde üretilen öğrenci bilgileri, açık ilköğretim okulları öğrencilerinin kayıt yenileme tarihleri, sınav tarihleri, sınav sonuç bilgileri, mezun öğrencilerin diploma duyuruları, kredi sorgulama, her türlü merkezî sistem sınavları, sınav tarihleri, sınav giriş yeri bilgileri, sınav sonuç bilgileri, kazandığı okul, kayıt olduğu okul ile kaydının silindiği okul bilgisi gibi Bakanlığın belirlediği bilgileri mobil ortama mesajla aktarma, öğrenci ve velilerin istedikleri bilgilere mobil ortamdan mesaj bedeli ödemek şartıyla sorgulama yaparak

ve/veya servise üye olarak erişim imkânı sağlamaya yönelik hizmetleri yerine getirmek için Bakanlığımız adına 8383 Mobil Bilgi Servisi kurulmuştur.

İlçe MEM bünyesinde aktif olarak çalışan sistem odası ve yedekleme amaçlı kullanılan donanım mevcut değildir.

2013/2014 eğitim öğretim yılında 3 okulumuzun şartnameye uygun olarak hazırlanan network/elektrik sisteminin geçici kabulü yapılmıştır. 2013/2014 eğitim öğretim yılında 65 sınıfımıza akıllı tahta takılmıştır.

2013/2014 yılında 125 öğretmen/yöneticimize, 10 saatlik “Eğitimde Teknoloji Kullanımı” eğitimi verilmiştir.

Kurumumuzda sistematik ve güvenilir veri, istatistik ve bilgi üretiminin, paylaşımının ve arşivlenmesinin sağlanması yoluyla okul ve kurumların teknolojik altyapısının tamamlanması, bürokrasinin azaltılması, hızlı ve güvenilir veri akışının sağlanması hedeflenmektedir.

Performans Göstergesi 3.2

Performans Göstergeleri Kurumsal Kapasite Geliştirme Hedef 3.2.		Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu 2019
		2012-2013	2013-2014	
1	Kurumda bulunan dijital arşiv sayısı.	-	-	1
2	Dijital arşivden sorumlu personel sayısı (veri toplama, analiz etme, arşivleme, dönüt sağlama)	-	-	1
3	Kurumda bulunan yağın depolama birimi sayısı			
4	Okul Web maillerini aktif kullanan okul-kurum sayısı	28	30	30
5	Okul web maillerini aktif kullanan okul sayısının toplam okul sayısına oranı	93	100	100
6	Okul – Kurum WEB Siteleri Kullanım Kapasitesi Ortalaması %	-	80	100
7	Resmi e-posta ortamlarının kapasitesi	250 mb	300 mb	-
8	Doküman yönetim sistemine entegre olan okul/kurum sayısı			30
9	Fatih projesi kapsamında şartnameye uygun olarak hazırlanan network/elektrik sisteminin geçici kabulü yapılan okul sayısı	-	3	25
10	Fatih projesi kapsamında akıllı tahta takılan sınıf sayısı (yıllık)	-	65	260
11	Fatih projesi kapsamında 30 saatlik, Eğitimde Teknoloji Kullanımı eğitimi alan öğretmen/yönetici sayısı	-	125	400
12	Fatih Projesi Kapsamında 10 saatlik, Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Güvenli Kullanımı Semineri alan öğretmen/yönetici sayısı	-	125	400
13	Fatih Projesi kapsamında dağıtımı yapılan öğretmen tablet sayısı	-	125	400
14	Fatih Projesi Kapsamında dağıtımı yapılan öğrenci tablet sayısı	-	315	4500
15	Fatih Projesi Kapsamında dağıtımı yapılan çok fonksiyonlu yazıcı sayısı	-	11	27

Stratejiler 3.2

Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi				
Stratejik Amaç-3				
Stratejik Hedef 3.2.				
Strateji	Koordinatör Birim	İlişkili Alt Birim/Birimler	Yasal Dayanak	Tahmini Maliyet
1-Yerel imkanlar kullanılıp stratejik ortaklarla işbirliğine gidilerek teknik bilgi donanımı güçlendirilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 18/o	Mali yükümlülük içermemektedir.
2-Bakanlığın yazılım ve donanım teknolojilerini etkin bir şekilde kullanarak, personelin medya okuryazarlığının (uzaktan eğitim modülü) artırılması sağlanacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 17/d-e-ğ	Mali yükümlülük içermemektedir.
3-Veri tabanı güvenliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 17/l-m-p	Mali yükümlülük içermemektedir.
4-Ağ iletişim alt yapısının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 17/d-e-ğ-l-m-p	İl Millî Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır.
5-İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü iş, işlem ve hizmetlerine ilişkin yazışmaların hızlı bir şekilde gerçekleştirilmesi, ihtiyaç duyulan bilgiye kolay ulaşılması, bilginin etkin yönetilmesi ve basılı doküman ve ıslak imza kullanımının azaltılmasına yönelik olarak Doküman Yönetim Sisteminin kullanım alanı genişletilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 17/h-j-n-o	Mali yükümlülük içermemektedir.
6-İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'ne ait bütün taşınmaz bilgileri ile bilgi sistemlerindeki temel veriler elektronik ortama taşınacak ve karar verme süreçlerinde destek araç olarak kullanılacaktır.	Destek Hizmetleri Bölümü	-Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 17/g-h	Mali yükümlülük içermemektedir.

Stratejik Hedef 3.3: Müdürlüğümüz ve bağlı kurumlarının teknolojik alt yapı, fiziki mekan, verimli personel ve mali ihtiyaçlarını, MEB veya Hayırseverlerle gerekli iletişim ve temas kurarak gidermek.

Hedefin Mevcut Durumu

Eğitim kurumları; öğrencilerin gelişim dönemi ve özelliklerine hizmet edebilecek, öğrenme kuramları ve kazanımlarını sağlayabilecek, eğitim teknolojilerindeki gelişmeler ışığında, eğitim

kurumlarının misyonları göz önünde bulundurularak adil, güvenli, verimli ve huzurlu bir eğitim ortamı haline getirilmelidir.

Öğrencilerin bilişsel becerileri yanında duyuşsal becerilerini geliştirme amacıyla Müdürlüğümüz tarafından alternatif finansal kaynaklardan da yararlanarak, okul ve kurumların fiziki ortamlarını iyileştirilip, hayat boyu öğrenme ilkesi ışığında, etkililiğin ve verimliliğin sağlanması amaçlanmıştır.

2012-2013 eğitim öğretim yılında hibe alınmamıştır; fakat 2013-2014 eğitim öğretim yılında 64.000 euro hibe tutarı alınmıştır.

2012-2013 eğitim öğretim yılında onarımı yapılan eğitim tesisi sayısı 7, 2013-2014 eğitim öğretim yılında 6'dır.

2012-2013 eğitim öğretim yılında birimlere ait ihtiyaçların karşılanma oranı (gönderilen/talep) % 80 iken 2013-2014 öğretim yılında bu oran tekrar %80 olmuştur.

2012-2013 eğitim öğretim yılında özel öğrenci yurtlarında barınan öğrenci sayısı 111 iken, 2013-2014 öğretim yılında bu sayı 115'tir.

Dağıtımı yapılan akıllı tahta sayısı 2013-2014 öğretim yılında 65'tir.

2012-2013 eğitim öğretim yılında tablet dağıtılmamıştır; fakat 2013-2014 öğretim yılında 125 tablet dağıtılmıştır.

Bağımsız bir binaya sahip olmayan okul sayısı 2012-2013,2013-2014 eğitim öğretim yıllarında 9'dur.

Spor salonu olan okul sayısı 2012-2013,2013-2014 eğitim öğretim yıllarında 1'dir.

Çok amaçlı salon ve konferans salonu olan okul sayısı 2012-2013,2013-2014 eğitim öğretim yıllarında 2'dir.

Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul/kurum sayısı 2012-2013 eğitim öğretim yılında 5 iken, 2013-2014 öğretim yılında da 7 olmuştur.

2013-2014 eğitim öğretim yılında okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırseverlerin yaptığı yardım miktarı 220.000.00 TL olarak gerçekleşmiştir.

Hizmet alımı yoluyla alınan personel sayısı 2012-2013 eğitim öğretim yılında 4 iken, 2013-2014 öğretim yılında 1'e düşmüştür.

2012-2013 eğitim öğretim yılında derslik başına düşen öğrenci sayısı; okul öncesi kurumlarında 20, ilkokul kurumlarında 18, ortaokul kurumlarında 17, ortaöğretim kurumlarında 21'dir. 2013-2014 öğretim yılında derslik başına düşen öğrenci sayısı; okul öncesi kurumlarında 20, ilkokul kurumlarında 17, ortaokul kurumlarında 17, ortaöğretim kurumlarında 20 kişidir.

18. Eğitim Şura kararları, TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim Ve İnsan Kaynakları Raporları İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne ayrılan ödeneklerin; etkin, ekonomik ve verimli şekilde kullanılarak, özel eğitime gereksinim duyan bireylerin ihtiyaçları da göz önünde bulundurulup, ilçemizde bulunan eğitim ortamlarının fiziki kapasitelerinin geliştirilmesi, bu ortamlarda bireylerin her açıdan faydalanabileceği sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar oluşturulması yoluyla paydaşların kullanıcı memnuniyetinin sağlanması ve hayırseverlerin eğitime katkılarının artırılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergesi 3.3

No	Performans Göstergeleri Kurumsal Kapasite Geliştirme Hedef 3.3.	Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu 2019	
		2012-2013	2013-2014		
1	Alınan hibe tutarı (Bin Lira)	-	64.000Eur	100.000 Euro	
2	Yapılan derslik sayısı	-	-	50	
3	Yapılan eğitim tesisi sayısı	-	-	4	
4	Onarımı yapılan eğitim tesisi sayısı	7	6	15	
5	Birimlere ait ihtiyaçların karşılanma oranı (gönderilen/talep)	80	80	90	
6	Öğrenci yurtlarına barınan öğrenci sayısı	111	115	180	
7	Dağıtımı yapılan akıllı tahta sayısı	-	65		
8	Dağıtımı yapılan tablet sayısı	-	125		
9	Bağımsız bir binaya sahip olmayan okul sayısı	9	9		
10	İkili eğitim yapan okul sayısı	-	-	-	
11	Spor salonu olan okul sayısı	1	1	3	
12	Çok amaçlı salon veya konferans salonu olan okul sayısı	2	2	4	
13	Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul/kurum sayısı	5	7	25	
14	Okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırsever yardım miktarı (TL)	-	220.000TL	1000000 TL	
15	Hizmet alımı yoluyla alınan personel sayısı	4	1	25	
16	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Okulöncesi	20	20	15
		İlkokul	18	17	18
		Ortaokul	17	17	18
		Ortaöğretim	21	20	18

Stratejiler 3.3

Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi				
Stratejik Amaç-3				
Stratejik Hedef 3.3.				
Strateji	Koordinatör Birim	İlişkili Alt Birim/Birimler	Yasal Dayanak	Tahmini Maliyet
1-İlçemiz okullarında fiziki eksiklikler -engelli öğrencilerimizin ihtiyaçları da göz önünde bulundurularak tespit edilecek, MEB ve hayırseverler desteği ile bu ihtiyaçlar karşılanacaktır.	İnşaat Emlak Hizmetleri Bölümü	-Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 9/b-1-6, 14/b-ğ, 22/b-n	Maliyetler, İl Millî Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır
2-E-yatırım modülünün etkin kullanımı sağlanarak onarım taleplerinde gerçekçi veri girişlerinin yapılması sağlanacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-İlçe MEM Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 9/b-1, 17/m	Mali yükümlülük içermemektedir
3-Kamu ödeneklerinden İlçe Millî Müdürlüğüne ayrılan bütçe ile alt yapı eksikliklerinin giderilmesi öncelikli olarak sağlanacaktır.	İnşaat Emlak Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 22/b ve f bendi	Maliyetler, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır.
4-Okul/kurumlarımızın her türlü donatım eksikliği öğretim programlarının gerektirdiği teknolojik gelişmeler göz önünde bulundurularak karşılanacaktır.	Destek Hizmetleri Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 21/b	Maliyetler, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır.
5-Çağ nüfusları dikkate alınarak ortaya çıkan ihtiyaç doğrultusunda yeni okulların ve dersliklerin yapımı ve donatımı için hayırseverlerle yapılan işbirlikleri artırılacaktır.	İnşaat Emlak Hizmetleri Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 22/b	Maliyetler, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır.
6-Yeni yapılacak ve halihazırda bulunan okul/kurum bina ve eklentileri (pansiyon, laboratuvar, kantin vb.) tasarruf, hijyen ve kullanılabilirlik şartları dikkate alınarak yapılandırılacaktır.	İnşaat Emlak Hizmetleri Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 21/h	Maliyetler, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır.
7-Okul/kurumların çevre düzenlemeleri, öğrencilerin tüm gelişim alanlarını destekleyebilecek şekilde yapılacaktır	İnşaat Emlak Hizmetleri Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 9/c-5	Maliyetler, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır.
8-Okul ve kurum binalarının deprem tahkiki ile güçlendirmesine yönelik çalışmalar programlar dâhilinde yürütülecektir.	İnşaat Emlak Hizmetleri Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 22/p	Maliyetler, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır.
9-AB projeleri, kalkınma ajansları, hibe fonları vb. gibi kaynaklardan yararlanılarak okul ve kurumların fiziki alt yapıları geliştirilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Öğretim Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde, 9/b-1, 9/a-9	Mali yükümlülük içermemektedir.

IV. BÖLÜM MALİYETLENDİRME**Tablo 8: Maliyetlendirme**

2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Dağılımı		
Amaç ve Hedefler	Maliyet (TL)	Oran (%)
Stratejik Hedef 1.1	2.977.794,33631	21,50
Stratejik Amaç 1	2.977.794,33631	21,50
Stratejik Hedef 2.1	2.216.032,99446	16,00
Stratejik Hedef 2.2	900.263,404001	6,50
Stratejik Hedef 2.3	1.108.016,49723	8
Stratejik Amaç 2	4.224.312,89569	30,50
Stratejik Hedef 3.1	1.315.769,59046	9,50
Stratejik Hedef 3.2	2.700.790,212	19,50
Stratejik Hedef 3.3	2.146.781,96338	15,50
Stratejik Amaç 3	6.163.341,76584	44,50
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı	13.850.206,2154	96,50
Genel Yönetim Gideri	502.339,085535	3,50
Toplam	14.352.545,301	100



V. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

A. İLÇE MEM 2010-2014 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ülkemizde hayata geçirilen stratejik yönetim anlayışı kapsamında yürütülen Vakıfkebir İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü stratejik planlama çalışmaları; 2006/55 sayılı Genelge ile 2006 yılında başlamış ve 2010 yılı başında Vakıfkebir İlçe Millî Millî Eğitim Müdürlüğü'nün ilk stratejik planının kamuoyuna açıklanmasıyla tamamlanmıştır.

Vakıfkebir İlçe Millî Millî Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planında 2 tema altında 13 stratejik amaç ve 37 stratejik hedef yer almıştır. Katılımcı bir yöntemle hazırlanan planda yer alan amaç ve hedefler, benzer yöntemle hazırlanan performans programları vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Performans programları, stratejik planda yer alan stratejik hedeflere dayalı olarak belirlenen yıllık performans hedefleri ile oluşturulmuştur. Bu hedeflerin ve stratejik plan kapsamındaki diğer Müdürlük çalışmalarının gerçekleşme durumları, hazırlanan faaliyet raporları aracılığı ile izlenmiş ve değerlendirilmiştir.

Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde, Müdürlük personelinin görev ve sorumlulukları konusunda farkındalığı artmıştır. Aynı zamanda uzun dönemli planlama anlayışının Müdürlüğümüzde benimsenmesi ile kurumsallığın ve sürdürülebilir yönetim anlayışının gelişmesine katkı sağlanmıştır.

Süreç içerisinde karşılaşılan en önemli güçlüklerden biri, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzde stratejik planlamanın nispeten yasal bir zorunluluktan ibaret olarak algılanmasıdır. Bir diğer önemli güçlük ise, yönetici kadrolarında yaşanan değişiklikler neticesinde planda yer alan stratejik hedeflerin gerçekleşmesine yönelik yürütülen çalışmaların zaman zaman duraksamasıdır. İkinci plan hazırlık döneminde bu konularda iyileşme sağlandığı, stratejik yönetime ilişkin farkındalık düzeyinin yükseldiği ve üst yönetim katkısının arttığı gözlemlenmiştir.

Vakıfkebir İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı'nın gerçekleşme durumu değerlendirildiğinde aşağıdaki konularda önemli iyileşmelerin sağlandığı görülmüştür:

1. 36-72 ay çocuklarına yönelik okul öncesi eğitimde yaygınlaşma,
2. Zorunlu eğitimde okullaşma,
3. Temel Eğitim ve Ortaöğretim kurumlarında nitel ve nicel yönden geliştirme,

4. Hayat boyu öğrenmeye katılım,
5. Fiziki, mali ve teknolojik altyapıda iyileşmeler,
6. Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerde çeşitlenme, yaygınlaşma,

2010-2014 Stratejik Plan döneminde önemli iyileşme sağlanan alanlara yönelik, ikinci plan dönemi için de çalışmaların devam ettirilerek sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmiştir. Bu kapsamda gerekli hedef ve tedbirler belirlenerek bunların gerçekleştirme durumlarını izlemek üzere göstergeler oluşturulmuştur.

İyileşmelerin sağlanması amacıyla paydaşların görüş ve önerileri ile durum analizlerinden yola çıkılarak, TOWS matrisi yöntemiyle, stratejiler geliştirilmiştir.

Vakıfkebir İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı Gösterge Gerçekleşme Durumu

2010-2014 yıllarını kapsayan I. Plan döneminde Bakanlık üzerinde, 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 6528 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunlar ile teşkilat yapısına yönelik iki büyük ve kapsamlı düzenleme hayata geçirilmiştir. Bu yapısal düzenlemeler ile Bakanlık birimlerine ait iş ve işlemler yeniden belirlenmiş, Bakanlık birimleri arasındaki görev dağılımında önemli değişiklikler yapılmış, ayrıca Bakanlığın geçmişte yürütmüş olduğu bir takım göstergeler kapsamındaki faaliyetler diğer kurumlara devredilmiştir. Bu durum Müdürlüğümüze ait 2010-2014 Stratejik Planının gerçekleşme düzeyini de doğrudan etkilemiştir.

Ayrıca yapısal düzenlemelerin yanında Bakanlıkça okul tür ve çeşitliliğinin azaltılması, 12 yıllık zorunlu eğitime geçiş, gibi önemli düzenlemeler de I. Plan döneminde hayata geçirilmiştir. Bu durum stratejik planda yer alan önemli sayıda stratejinin uygulanmasını etkilemiş, dolayısıyla bazı göstergelerin hedeflenenden daha düşük oranda gerçekleşmesine ya da görev devrinden kaynaklı gösterge verisine ulaşamamasına neden olmuştur. Ve bir üst öğrenim kurumuna geçişte uygulanan sınav sistemlerinin nitelik ve niceliksel değişikliklerin performans kriterlerine yansıtılmaması, bu tür sınavların Türkiye geneli sıralamasının açıklanmaması; doğru ve amacına uygun verilere ulaşılmasına engel olmuştur.

FATİH Projesinin hayata geçirilmesiyle birlikte, ortaöğretim kurumlarının teknolojik donanımıyla ilgili sorunları Stratejik Plan hedeflerini kolaylıkla yakalamış; bazı hedefleri gereksiz kılmıştır (Okulların projeksiyon temini vb.).

Tüm bu sebeplerle Vakfıkebir İlçe MEM 2010-2014 Stratejik Planının değerlendirilmesinde kullanılacak performans göstergeleriyle ilgili verilere ulaşılmada güçlük yaşanmıştır. Buna göre, Vakfıkebir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 yılı Stratejik Planında belirlenen 2 tema altında 13 stratejik amaç ve 37 stratejik hedef yer almıştır. Belirlenen 47 gösterge değerlendirildiğinde; belirlenen stratejik amaç, stratejik hedefler ile performans göstergelerine % 70 düzeyde ulaşıldığını söylemek mümkündür.

Vakfıkebir İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesinde, 2010-2014 Stratejik Planı'nın değerlendirilmesi sonucu elde edilen veriler belirleyici unsurlardan biri olmuştur.

B. MEM 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Stratejik yönetimin uygulama aracı olarak hazırlanan stratejik planlar, kamu kuruluşlarının mevcut durumlarını inceleme, muhtemel geleceğini öngörme, kurumsal hedefleri belirleme, bunlara ulaşmak için izlenecek yol ve yöntemleri içeren stratejileri geliştirme ve nihayet yapılan işlerin sonuçlarını yani performansı ölçme aşamalarından oluşur. Performansı belli periyotlarla ölçme, süreci kritik etme ve gerektiğinde sürece katkıda bulunma açısından önem arz eden izleme ve değerlendirme çalışmaları aracılığıyla 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesinin gereği olarak mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu yerine getirilmiş olur.

Vakfıkebir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planının uygulanmaya başlanması ile birlikte varlık sebebimiz olan misyonumuz, ideal geleceğimizi ifade eden vizyonumuz ve kurumsal ilkeler, davranış kuralları ve yönetim biçimimizi anlatan temel değerlerimiz doğrultusunda yürütülecek çalışmaları izleme süreci başlayacaktır.

İzleme ve değerlendirme sürecinde aşağıdaki soruların cevapları aranacaktır;

- Ne Yaptık?
- Başardığımızı Nasıl Anlarız?
- Uygulama Ne Kadar Etkili Oluyor?
- Neler Değiştirilmelidir?
- Gözden Kaçanlar Nelerdir?

Vakfıkebir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik planının izlenmesi sürecinde;

-Okul/Kurumların stratejik planlarının gerçekleştirme düzeyleri periyodik olarak incelenecektir.

Vakfıkebir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik planının gerçekleştirme düzeyinin tam olarak belirlenmesi, sorun alanlarının tespit edilip zamanında müdahale edilebilmesi; gelişmelerin sağlıklı bir şekilde takibi amacıyla, plan kapsamında yapılan çalışmaları içeren 6'şar aylık "faaliyet raporları" hazırlayacaktır.

Böylece kurumsal performansın ölçülmesine olanak tanınacaktır. Performans hedeflerine ulaşmak için kullanılan yöntem ile yürütülen çalışmaların ve bunlardan elde edilen sonuçların değerlendirilmesi, Vakfıkebir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Kurulunca gerçekleştirilecektir.

İzleme raporları da göz önünde bulundurularak uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi, belirlenen amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun karşılaştırmalı bir analizi yapılması sağlanacaktır.

Okul/Kurumlar yılda iki kez izleme ve değerlendirme çalışması yapacak yalnız bir adet faaliyet raporu oluşturacaklardır. Okul/kurumların haziran ayı verilerine göre oluşturdukları rapor, süreci iyileştirme, sorun alanlarını belirleyip çözüm geliştirmede bir sonraki yılın çalışmalarına rehberlik edecektir.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimince hazırlanan "Gelişim Rapor Sonuçları" Stratejik Plan Kurulu ile paylaşılarak, belirlenen sorun alanları kurulca belirlenecek bir sorun çözme yöntemiyle çözümlenecek, gerekli çalışmalar için ilgili kurum/birimlerle iletişime geçilerek, gerekli revizeler yapılacaktır.

RAPORLAMA

Amaca uygun, doğru ve tutarlı verilerin varlığı, stratejik planın başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için gereklidir. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili olarak gerçekleştirilebilmesi, uygulama aşamasına geçmeden önce stratejik planda ortaya konulan hedeflerin nesnel ve ölçülebilir göstergelerle ilişkilendirilmesini gerektirmektedir.

2015–2019 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında geliştirilen performans gösterge ve hedefleri, planın izlenmesi ve değerlendirilmesi açısından ilk adımı oluşturmaktadır. Bir sonraki aşamada stratejik planın amacına uygun ve planlandığı şekilde yürüyüp yürümediğinin kontrolü için denetleme, performans izleme ve üst yönetime gerekli geribildirim yapma, çalışmalar sırasında karşılaşılan problemleri belirleme, hedeflerdeki sapmalara erken müdahale etmek amacıyla bir raporlama sistemi oluşturulacaktır.

Tablo 9: İzleme ve Değerlendirme

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
İl Birimlerinin Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Nisan ayı içerisinde	-ARGE tarafından birimlerden, sorumlu oldukları Performans göstergeleri ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve incelenmesi -Performans Göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak-Mart dönemi
İl Birimlerinin İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	-ARGE tarafından birimlerden, sorumlu oldukları Performans göstergeleri ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve incelenmesi -Performans Göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Nisan-Haziran dönemi
İl Birimlerinin Üçüncü İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Ekim ayı içerisinde	-ARGE tarafından birimlerden, sorumlu oldukları Performans göstergeleri ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve incelenmesi -Performans Göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Temmuz-Eylül dönemi
İl Birimlerinin Dördüncü İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Ocak ayı sonuna kadar	-ARGE tarafından birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve incelenmesi -Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması	Tüm yıl
İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	-ARGE tarafından birimlerden, sorumlu oldukları Performans göstergeleri ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve incelenmesi -Performans Göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak-Temmuz dönemi

KAYNAKÇA: Resmi Gazete, (2003). **Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu.**

Kanun Numarası: 5018 Kabul Tarihi: 10/12/2003, Sayı: 25326, Yayımlandığı Düstur: Tertip: 5 Cilt.

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	ANA SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM ve ÖĞRETİME ERİŞİM	<p>Stratejik Hedef 1.1: Plan dönemi sonuna kadar okul öncesi ve eğitim çağı dışındaki bireyler öncelikli olmak üzere, eğitim öğretime katılım oranlarını artırarak; ilk, orta, lise düzeyindeki öğrencilerin devamsızlık ve sınıf tekrarı oranlarını azaltmak.</p>	1	Diğer kurum/kuruluş, hayırseverler ve STK'ların işbirliği ile eğitime erişimi sağlayacak projeler artırılabacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -İnşaat ve Emlak Bölümü
		2	Mesleki ve Teknik Eğitimi özendirici ve tanıtıcı çalışmalar yapılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Strateji Geliştirme Bölümü -Özel Öğretim Bölümü
		3	Mesleki ve Teknik Eğitim kurumlarında bölgesel ve sektörel ihtiyaçlara göre alan/dal çeşitliliği güncellenecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Strateji Geliştirme Bölümü -Özel Öğretim Bölümü
		4	Üstün zekâlı öğrencilerin tespit edilmesi ve yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Strateji Geliştirme Bölümü
		5	Örgün eğitimin dışında kalan bireylerin eğitime erişim imkânlarından faydalanması için öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	-Hizmetiçi Eğitim Bölümü
		6	Okul yöneticileri ile müftülük, muhtarlar, okul aile birliği başkanlarının işbirliğiyle okulöncesi eğitim öncelikli olmak üzere, erişimin sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Temel Eğitim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Özel Öğretim Bölümü
		7	Yatılılık ve bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır	Orta Öğretim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Öğretim Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
		8	Barınmaya ihtiyaç duyacak öğrencilerin sayıları ve uygun yurtların kapasiteleri belirlenerek öğrencilerin barınma ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü
		9	Bireylerin istihdamını artırmaya yönelik olarak, sektör ve ilgili taraflarla iş birliği yaparak, hayat boyu eğitim anlayışı çerçevesinde mesleki kursların çeşitliliği ve katılımcı sayısı artırılabacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	-Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	ANA SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM ve ÖĞRETİME ERİŞİM	Stratejik Hedef 1.1: Plan dönemi sonuna kadar okul öncesi ve eğitim çağı dışındaki bireyler öncelikli olmak üzere, eğitim öğretime katılım oranlarını artırarak; ilk, orta, lise düzeyindeki öğrencilerin devamsızlık ve sınıf tekrarı oranlarını azaltmak.	10	Sürekli devamsız öğrencilerin velilerinin ekonomik durumları incelenerek gerekli görülenler sosyal yardımlaşma ve dayanışma vakfına yönlendirilecektir.	Temel Eğitim Hizmetleri Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
		11	Okula devamın sağlanması için taşınabilir eğitime ihtiyaç duyan tüm öğrenciler tespit edilecek ve taşınabilir eğitim kapsamına alınması için çalışmalar yapılacaktır.	Destek Hizmetleri Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
		12	Müftülük, köy, mahalle muhtarları, okul aile birliği başkanları ile işbirliğine gidilerek okula devamın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Temel Eğitim Hizmetleri Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
		13	Engelli öğrencilerin okula devamsızlık sebeplerinin ortadan kaldırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
		14	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terki bulunan öğrenciler tespit edilerek nedenleri araştırılarak gerekli çalışmalar yapılacaktır	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
		15	Velilerin 8383 ve e-okul veli bilgilendirme sistemleri hakkında bilgilendirilerek, bu sistemlerin kullanım oranları artırılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
		16	Okullarda uygulanan ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci sayısını artırarak, projeye katılacak öğrenci seçimlerinde okul terki riski bulunan öğrencilere de yer verilmesi sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü
		17	Arkadaş gruplarının olumsuz etkilerini azaltmak için sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler arttırılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	ANA SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.1: Öğrencilerin akademik bilgileri ve öğrenme kazanımları dikkate alınarak, bir üst öğrenime geçişte başarılarını artırmak.	18	Örgün eğitimde, öğretmenlerin öğrencilere birebir rehberlik yapacağı bir koçluk sistemi oluşturulacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
		19	Öğrencilerin akademik başarılarını ve öğrenme kazanımlarını artırmaya yönelik kurslar açılacak ve katılımın sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü
		20	Okullar bazında kullanılabilir basit, anlaşılır ve uygulanabilir bir ölçme değerlendirme takip portalı oluşturulacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
		21	Mesleki ve Teknik Eğitimde yer alan öğrencilerin alanları ile ilgili motivasyonlarını artırıcı faaliyetler düzenlenecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
		22	Öğrencilerdeki madde bağımlılığına ve teknolojik bağımlılığa karşı mücadele çalışmaları artırılabilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü
		23	Örgün ve yaygın eğitim kapsamında; Okul yöneticisi, öğretmen, öğrenci ve velilere öfke kontrolü, akran baskısına karşı koyabilme, çatışma çözebilme, sınav kaygısı vb. eğitimler verilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Hizmetleri -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	ANA SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.1: Öğrencilerin akademik bilgileri ve öğrenme kazanımları dikkate alınarak, bir üst öğrenime geçişte başarılarını artırmak.	24	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, velilerin ve okul personelinin bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Temel Eğitim Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü. -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Özel Öğretim Bölümü
		25	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile örgün ve yaygın eğitim kurumlarında yönetici, öğretmen ve öğrencilerin bilişim teknolojileri becerileri geliştirilecektir.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Özel Öğretim Bölümü
		26	Merkezi sınav sonuçlarının il, ilçe ve okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü
		27	Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde diğer kurumların beşeri ve fiziki kaynaklarının kullanılabilmesi amacıyla işbirliğine gidilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
		28	Bilinçli internet kullanımı konusunda öğrencilere ve ebeveynlere yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
		29	Arkadaş gruplarının olumsuz etkilerini azaltmak için sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler arttırılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	ANA SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.2: İlçe MEM bünyesinde süreçleri yönetecek ve geliştirecek ekipler oluşturup, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan proje yarışma ve sosyal etkinliklere katılımı artırarak bireylerin sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif becerilerini geliştirmek.	30	Örgün ve yaygın eğitim kapsamında, öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler ile yarışmalardaki çeşitliliği nitelik ve nicelik yönünden artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Öğretim Bölümü
		31	Yerel ve ulusal düzeyde yapılan yarışmalar, sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerdeki başarılar ödüllendirilerek öğrencilerin güdülenmesi sağlanacaktır.	Ortaöğretim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
		32	İlçe MEM bünyesinde etkinlik ve proje koordine edecek ekipler oluşturulacak.	Strateji Geliştirme Bölümü	Temel Eğitim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
		33	Eğitici eğitimleri planlayarak, hizmet içi eğitimlerle konu hakkında bilinçli personel yetiştirilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	Temel Eğitim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
		34	Etkinlik ve Projelerden haberdar olma ve azami katılım için diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	Temel Eğitim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	ANA SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.3: Plan döneminin her aşamasında bireylerin gelişmelerine yönelik, değerler eğitimi çalışmalarınıyla tutum ve davranışlarını, tüm gelişim alanlarını istendik düzeye çıkarmak.	35	Eğitimde İyi Örnekler çalışmaları ile okul/kurumlarımızda uygulanan projelerden iyi örnek teşkil edebilecek olanların paylaşımı ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Tüm Birimler
		36	Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde diğer kurumların beşeri ve fiziki kaynaklarının kullanılabilmesi amacıyla işbirliğine gidilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
		37	Tercih dönemlerinde danışma stantları kurularak öğrenci ve velilerin stantlardan yararlanması sağlanacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü Strateji Geliştirme Bölümü	Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
		38	Bilinçli internet kullanımı konusunda öğrencilere ve ebeveynlere yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
		39	Örgün ve yaygın eğitim kapsamında; Okul yöneticisi, öğretmen, öğrenci ve velilere öfke kontrolü, akran baskısına karşı koyabilme, çatışma çözebilme, sınav kaygısı vb. eğitimler verilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Hizmetleri -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü
		40	Öğrencilerdeki madde bağımlılığına ve teknolojik bağımlılığa karşı mücadele çalışmaları artırılacak.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü
		41	Bireylerin bilgilendirilmesi için alanında uzman kişilerce paneller(Doktor, diyetisyen gibi) yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü Strateji Geliştirme Bölümü	Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
		42	Öğrencilerin bilinçli kariyer planlaması yapmaları noktasında öğrenci ve velilerine yönelik rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	ANA SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	Stratejik Hedef 3.1 İşlevsel bir insan kaynakları planlaması yaparak, kurumumuzda görev yapan yönetici ve her kademede görev yapan personelin iş tanımları dahilinde mesleki yeterliliklerini, iletişim becerilerini ve teknolojik bilgilerinin artırmak.	43	Üniversiteler ile işbirliğine gidilerek, ilçemiz genelinde lisansüstü eğitim görmüş öğretmen ve personel sayısının artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Bölümü	-Tüm Birimler
		44	Öğretmenlerimiz için üniversiteler İ MEM AR-GE birimi ve iş dünyasının imkânlarından faydalanarak, mahalli düzeyde eğitim faaliyetleri planlanacaktır.	Hizmetiçi Eğitim Bölümü	-Tüm Birimler
		45	İş dünyasının imkânlarından da faydalanılarak , çalışanların moral ve motivasyonunu yükseltici faaliyetler düzenlenecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Hizmetiçi Eğitim Bölümü
		46	Yerel ,kurumsal ve iş dünyasının imkânlarından faydalanarak çalışanlara yönelik sosyal kültürel ve sportif etkinlikler artırılabilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	Tüm Birimler
		47	Engelli çalışanlara bilgi, beceri ve engel durumlarına uygun görevler verilmesi sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Bölümü	Tüm Birimler
		48	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenciler ve öğretmenler tarafından etkin kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Tüm Birimler

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	Stratejik Hedef 3.2: Verilerin elektronik ortamda toplanması, analizi, güvenli bir şekilde iletimi ve arşivlenmesini sağlamak amacıyla enformasyon teknolojilerinin etkin kullanımını sağlamak.	49	Yerel imkanlar kullanılıp stratejik ortaklarla işbirliğine gidilerek teknik bilgi donanımı güçlendirilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Bölümü
		50	Bakanlığın yazılım ve donanım teknolojilerini etkin bir şekilde kullanarak, personelin medya okuryazarlığının (uzaktan eğitim modülü) artırılması sağlanacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
		51	Veri tabanı güvenliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü
		52	Ağ iletişim alt yapısının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü
		53	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü iş, işlem ve hizmetlerine ilişkin yazışmaların hızlı bir şekilde gerçekleştirilmesi, ihtiyaç duyulan bilgiye kolay ulaşılması, bilginin etkin yönetilmesi ve basılı doküman ve ıslak imza kullanımının azaltılmasına yönelik olarak Doküman Yönetim Sisteminin kullanım alanı genişletilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü
		54	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne ait bütün taşınmaz bilgileri ile bilgi sistemlerindeki temel veriler elektronik ortama taşınacak ve karar verme süreçlerinde destek araç olarak kullanılacaktır.	Destek Hizmetleri Bölümü	-Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	Stratejik Hedef 3.3: Müdürlüğümüz ve bağlı kurumlarının teknolojik alt yapı, fiziki mekan, verimli personel ve mali ihtiyaçlarını, MEB veya Hayırseverlerle gerekli iletişim ve temas kurarak gidermek.	55	İlçemiz okullarında fiziki eksiklikler -engelli öğrencilerimizin ihtiyaçları da göz önünde bulundurularak- tespit edilecek, MEB ve hayırseverler desteği ile bu ihtiyaçlar karşılanacaktır.	İnşaat Emlak Hizmetleri Bölümü	-Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
		56	E-yatırım modülünün etkin kullanımı sağlanarak onarım taleplerinde gerçekçi veri girişlerinin yapılması sağlanacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-İlçe MEM Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü
		57	Kamu ödeneklerinden İlçe Milli Müdürlüğüne ayrılan bütçe ile alt yapı eksikliklerinin giderilmesi öncelikli olarak sağlanacaktır.	İnşaat Emlak Bölümü	-Tüm Birimler
		58	Okul/kurumlarımızın her türlü donatım eksikliği öğretim programlarının gerektirdiği teknolojik gelişmeler göz önünde bulundurularak karşılanacaktır.	Destek Hizmetleri Bölümü	-Tüm Birimler
		59	Çağ nüfusları dikkate alınarak ortaya çıkan ihtiyaç doğrultusunda yeni okulların ve dersliklerin yapımı ve donatımı için hayırseverlerle yapılan işbirlikleri artırılabilecektir.	İnşaat Emlak Hizmetleri Bölümü	-Tüm Birimler
		60	Yeni yapılacak ve halihazırda bulunan okul/kurum bina ve eklentileri (pansiyon, laboratuvar, kantin vb.) tasarruf, hijyen ve kullanılabilirlik şartları dikkate alınarak yapılandırılacaktır.	İnşaat Emlak Hizmetleri Bölümü	-Tüm Birimler
		61	Okul/kurumların çevre düzenlemeleri, öğrencilerin tüm gelişim alanlarını destekleyebilecek şekilde yapılacaktır	İnşaat Emlak Hizmetleri Bölümü	-Tüm Birimler
		62	Okul ve kurum binalarının deprem tahkiki ile güçlendirmesine yönelik çalışmalar programlar dâhilinde yürütülecektir.	İnşaat Emlak Hizmetleri Bölümü	-Tüm Birimler
		63	AB projeleri, kalkınma ajansları, hibe fonları vb. gibi kaynaklardan yararlanılarak okul ve kurumların fiziki alt yapıları geliştirilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Öğretim Bölümü